



УКРАЇНА

КАМ'ЯНКА-БУЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

08 лютого 2017 року м. Кам'янка-Бузька

№ 67/02-08/17

Про районну евакуаційну комісію

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Кодексу цивільного захисту України, постанов Кабінету Міністрів України від 30.10.2013 року № 841 «Про затвердження Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій» та від 09.01.2014 року № 11 «Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту», з метою здійснення на території району організованого вивезення (виведення) населення із зон можливого впливу наслідків надзвичайної ситуації або надзвичайної ситуації і розміщення його поза зонами дії вражаючих факторів джерел надзвичайної ситуації у разі виникнення безпосередньої загрози життю та заподіяння шкоди здоров'ю населення, а також заходів з евакуації матеріальних і культурних цінностей, якщо виникає загроза їх пошкодження або знищення:

1. Створити районну комісію з питань евакуації та затвердити її склад згідно з додатком.
2. Затвердити Положення про районну комісію з питань евакуації, що додається.
3. Визнати такими, що втратили чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 04.09.2009 року № 624 «Про району евакуаційну комісію» зі змінами від 05.06.2013 року № 185, від 24.09.2013 № 346, від 07.02.2014 № 62/02-08/14.
4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови районної державної адміністрації Вашківського А.С.

Голова



В.І. Кирилич

Додаток
до розпорядження голови
районної державної адміністрації
від 08.02.2017 № 67/02-08/17

Склад
районної комісії з питань евакуації

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Посада у складі комісії
Вашківський Андрій Станіславович	перший заступник голови райдержадміністрації	Голова комісії
Мазяр Михайло Тарасович	заступник голови райдержадміністрації	Заступник голови комісії
Нетлюх Михайло Ярославович	провідний спеціаліст сектору з питань цивільного захисту	Секретар комісії
Група зв'язку та оповіщення:		
Гупало Олег Михайлович	начальник СЛД № 1 ПАТ "Укртелеком"	Начальник групи
Група обліку та організації розміщення евакуйованого населення:		
Кліщ Ростислав Ярославович	начальник відділу містобудування та архітектури райдержадміністрації	Начальник групи
Група транспортного та матеріально-технічного забезпечення:		
Савка Ольга Дмитрівна	начальник відділу житлово-комунального господарства та інфраструктури райдержадміністрації	Начальник групи
Група медичного забезпечення:		
Волошин Олег Іванович	заступник головного лікаря Кам'янка-Бузької центральної районної лікарні	Начальник групи
Група громадського порядку та безпеки дорожнього руху:		
Щур Роман Богданович	заступника начальника – керівник патрульної поліції Кам'янка-Бузького відділу поліції головного управління Національної поліції Львівській області	Начальник групи

Керівник апарату
райдержадміністрації



Любов Височанська

Затверджено
розпорядженням голови
районної державної
адміністрації
від 08.02.2017 № 67/02-08/17

ПОЛОЖЕННЯ

про районну комісію з питань евакуації

1. Районна комісія з питань евакуації (далі – Евакокомісія) є тимчасовим органом з евакуації, який утворюється розпорядженням голови районної державної адміністрації відповідно до статті 33 Кодексу Цивільного захисту України та Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України № 841 від 30.10.2013 року, з метою здійснення організованого вивезення (виведення) населення із зон можливого впливу наслідків надзвичайної ситуації або надзвичайної ситуації техногенного чи природного характеру і розміщення його поза зонами дії вражаючих факторів джерел надзвичайної ситуації у разі виникнення безпосередньої загрози життю та заподіяння шкоди здоров'ю населення, а також заходів з евакуації матеріальних і культурних цінностей, якщо виникає загроза їх пошкодження або знищення.

Голова евакокомісії та її персональний склад затверджується розпорядженням голови районної державної адміністрації

Евакокомісія підпорядковується голові районної державної адміністрації.

2. Голові евакокомісії району підпорядковуються всі евакооргани, які створюються на території району для організації і проведення евакуаційних заходів: комісії з питань евакуації утворені органами місцевого самоврядування та на об'єктах господарювання з чисельністю працюючих 50 і більше осіб або спеціально призначені відповідальні особи з питань евакуації на об'єктах господарювання з чисельністю працюючих менше 50 осіб.

3. Евакокомісія у своїй роботі керується законодавчими та нормативно-правовими актами України з питань цивільного захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного і воєнного часу, розпорядженнями голів обласної та районної державних адміністрацій та цим Положенням.

4. Евакокомісія відповідає за планування евакуації на території району, підготовку населення до здійснення заходів з евакуації, підготовку органів з евакуації до виконання завдань, здійснення контролю за підготовкою

проведення евакуації, приймання і розміщення евакуйованого населення, матеріальних і культурних цінностей.

На евакокомісію покладається:

- розроблення і виконання плану евакуації населення;
- визначення і підготовка безпечного району для евакуйованого населення і його життєзабезпечення;
- здійснення контролю за плануванням, підготовкою і проведенням заходів з евакуації підпорядкованими їм органами з евакуації.

Евакокомісія проводить засідання з цих питань та приймає відповідні рішення, які оформлюються протоколом. Протоколи засідань евакокомісії підписуються головою та секретарем комісії.

5. Основними завданнями евакокомісії є:

- планування, підготовка і проведення евакуації населення у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій у мирний та воєнний час;
- планування приймання та розміщення еваконаселення свого району, або еваконаселення, яке прибуває на територію району з інших районів;
- підготовка населення до проведення евакуаційних заходів;
- підготовка підпорядкованих евакуаційних органів (об'єктових евакокомісій, збірних евакуаційних пунктів, приймальних евакуаційних пунктів та інших евакоорганів) до виконання завдань;
- організація оповіщення населення про виникнення надзвичайних ситуацій та початок евакуації;
- вивчення і визначення зон можливих надзвичайних ситуацій на території району;
- прогнозування можливих наслідків при виникненні надзвичайних ситуацій і потреби проведення евакуації населення та вивезення матеріальних цінностей;
- визначення безпечних пунктів (місць) розміщення еваконаселення і подання пропозиції голові райдержадміністрації про їх закріплення за організаціями та об'єктами;
- підготовка безпечних пунктів та місць, для розміщення евакуйованого населення;

- вивчення обставин, що склалися в результаті виникнення надзвичайної ситуації та підготовка пропозицій голові райдержадміністрації для прийняття рішення щодо проведення евакуації населення;
- керівництво організацією та проведенням евакуації населення і вивезенням матеріальних цінностей;
- залучення до виконання евакуаційних заходів органів управління та сил цивільного захисту, підприємств, установ та організацій району, залежно від потреби та координація їх дій;
- контроль за діяльністю евакоорганів району під час підготовки та проведення евакуації населення у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій;
- контроль за підготовкою та розподілом усіх видів транспортних засобів для забезпечення евакуаційних перевезень;
- визначення станцій, місць посадки (висадки) населення та маршрутів руху евакуйованого населення транспортними засобами і пішки;
- організація розроблення, погодження та затвердження планів евакуації підпорядкованих евакоорганів району;
- організація приймання евакуйованого населення та ведення його обліку;
- контроль за розміщенням та організацією життєзабезпечення евакуйованого населення;
- взаємодія з іншими органами управління і силами цивільної оборони щодо організації та проведення евакозаходів;
- організація інформаційного забезпечення;
- здійснення інших функцій, які пов'язані з покладеними на неї завданнями.

6. Евакокомісія має право:

- приводити в готовність всі евакуаційні органи району, необхідні сили і засоби та керувати їх діями з евакуації населення;
- залучати для проведення евакозаходів органи управління, сили і засоби суб'єктів господарювання (підприємств, установ та організацій) незалежно від форм власності;
- доводити в межах своєї компетенції начальникам районних спеціалізованих служб цивільного захисту, підприємствам, установам, організаціям незалежно

від форм власності і підпорядкування завдання з виконання евакуаційних заходів та здійснювати контроль за їх виконанням;

- безкоштовно одержувати від місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності і підпорядкування матеріали і документи, необхідні для планування та організації евакозаходів;

- відпрацьовувати та подавати голові райдержадміністрації пропозиції щодо матеріально-технічного та інших видів забезпечення проведення евакозаходів;

- заслуховувати посадових осіб органів управління цивільного захисту і керівників суб'єктів господарювання про хід виконання завдань щодо проведення і забезпечення евакозаходів на території району;

- проводити перевірки стану готовності підпорядкованих евакоорганів і служб забезпечення до дій за призначенням;

- приймати рішення в межах повноважень евакокомісії під час проведення евакуаційних заходів у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій.

7. Організація роботи евакокомісії.

Евакокомісія працює згідно з річним планом роботи комісії, який затверджується головою райдержадміністрації. Контроль за виконанням рішень комісії покладається на секретаря комісії.

Евакокомісія району контролює діяльність евакуаційних комісій об'єктів господарювання та інших евакоорганів, розташованих на території району, під час перевірок, навчань і тренувань.

У разі виникнення потреби в негайному проведенні евакуації населення, з складу евакуаційної комісії району створюється оперативна група, яка розпочинає роботу з моменту прийняття рішення про проведення евакуації.

Комісія разом з сектором з питань цивільного захисту райдержадміністрації, районною службою зв'язку і оповіщення організовує та постійно удосконалює системи зв'язку евакуаційних органів.

Евакокомісія розробляє завдання щодо транспортного забезпечення вивезення матеріальних цінностей із небезпечних зон в разі виникнення надзвичайних ситуацій та доводить їх до підприємств, установ та організацій.

У разі евакуації населення в безпечні райони з інших районів, областей, туди направляються представники евакокомісії для організації взаємодії та вирішення питань прийому, розміщення та життєзабезпечення прибуваючого еваконаселення.

На період підготовки та проведення евакозаходів комісія забезпечується відповідними засобами зв'язку.

Транспортне забезпечення членів комісії під час роботи в зоні надзвичайної ситуації покладається на райдержадміністрацію.

Члени комісії на період проведення евакозаходів, якщо цього вимагають обставини, забезпечуються спеціальним одягом та іншими засобами індивідуального захисту.

Організація побутового забезпечення членів комісії під час роботи в зоні надзвичайної ситуації покладається на місцеві органи виконавчої влади.

За членами евакокомісії на час виконання завдань зберігається заробітна плата за основним місцем роботи.

Засідання евакокомісії проводяться в залежності від обстановки, яка склалася, але не рідше одного разу на півріччя.

Евакокомісія інформує щороку голову районної державної адміністрації про стан планування евакуації, власної підготовки до виконання покладених на них завдань, навчання населення діям під час проведення евакуації, обладнання пунктів посадки на транспортні засоби, підготовку маршрутів до місць посадки на транспортні засоби, здійснення контролю за підготовкою транспортних засобів до евакуації, організацію ведення обліку евакуйованого населення, оповіщення відповідних органів управління та населення про початок евакуації, медичне забезпечення населення під час евакуації у районі, підготовку до розміщення пунктів санітарної обробки населення, спеціальної обробки одягу, майна і транспорту, здійснення дозиметричного контролю у складі приймальних пунктів евакуації.

8. Склад евакокомісії:

голова евакокомісії;

заступник голови евакокомісії;

секретар евакокомісії;

групи забезпечення евакозаходів:

зв'язку та оповіщення;

обліку та організації розміщення евакуйованого населення;

транспортного та матеріально-технічного забезпечення;

медичного забезпечення;

громадського порядку та безпеки дорожнього руху.

Групи забезпечення евакозаходів формуються відповідними службами району в складі начальника групи і фахівців. Кількість фахівців у групах визначається рішенням голови райдержадміністрації.

9. Функціональні обов'язки голови евакокомісії.

Голова евакокомісії підпорядковується голові районної державної адміністрації, особисто керує роботою евакокомісії і відповідає за планування, організацію та проведення евакуаційних заходів; підготовку особового складу комісії та евакоорганів району до виконання покладених на них завдань.

Голова евакокомісії:

здійснює керівництво діяльністю евакокомісії, несе персональну відповідальність за виконання покладених на евакокомісію завдань та прийняття ним рішення, визначає ступінь відповідальності посадових осіб евакокомісії;

вносить пропозиції голові райдержадміністрації щодо чисельного та персонального складу комісії, розподіляє обов'язки посадових осіб евакокомісії, визначає завдання начальникам груп забезпечення з питань організації всебічного забезпечення евакуації населення;

здійснює підготовку комісії до виконання евакуаційних заходів при виникненні надзвичайних ситуацій;

організовує роботу евакокомісії з розроблення Плану евакуації населення району в разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій;

контролює створення евакоорганів у районі (об'єктових евакокомісій та інших евакоорганів), достатніх для проведення евакуації та приймання населення при виникненні надзвичайних ситуацій;

організовує надання допомоги еваконаселенню з питань забезпечення його життєдіяльності та соціального захисту;

затверджує функціональні обов'язки начальника групи та фахівців групи;

бере участь у розробці документів евакокомісії, функціональних обов'язків її членів та організації навчання;

здійснює керівництво евакуаційними органами району при проведенні евакуації населення;

віддає у межах своїх повноважень розпорядження, що є обов'язковими для виконання всіма органами управління та керівниками об'єктів господарювання незалежно від форм власності.

10. Заступник голови евакокомісії відповідає за своєчасність розроблення плану евакуації населення району на випадок можливих надзвичайних ситуацій і коригування його щороку станом на 1 січня кожного року.

При проведенні евакуації заступник голови евакокомісії координує діяльність груп, що входять до її складу, а також організує чергування членів евакокомісії.

Під час відсутності голови евакокомісії він виконує його обов'язки.

11. Секретар евакокомісії підпорядковується голові евакокомісії та його заступнику.

Він відповідає за:

своєчасне доведення до виконавців розпоряджень голови евакокомісії;

збір і узагальнення інформації, що надходить;

облік отриманих евакокомісією та відданих її головою розпоряджень;

оформлення і реєстрацію документів евакокомісії.

12. Основними завданнями кожної групи забезпечення евакуаційних заходів є:

розроблення розділу Плану евакуації населення району з питань забезпечення підготовки і проведення евакуації населення за своїми напрямками і щорічне його коригування станом на 1 січня кожного року;

визначення сил і засобів, необхідних для забезпечення евакозаходів за напрямками, та подача заявок на поповнення недостатньої кількості матеріальних засобів;

організація забезпечення евакозаходів під час проведення евакуації населення і в безпечних пунктах (місцях, районах) розміщення.

узагальнення даних щодо переліку майна, яке підлягає вивезенню на нове місце розташування під час проведення евакуації;

повне і своєчасне забезпечення груп евакокомісії усіма видами оснащення, обладнання робочих місць членів евакокомісії.

Функціональні обов'язки начальника групи та фахівців групи розробляє начальник групи та затверджує голова районної комісії з питань евакуації.