



УКРАЇНА

КАМ'ЯНКА-БУЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

17 травня 2017 року м. Кам'янка-Бузька

№ 252/02-08/17

**Про створення пункту прокату
технічних та інших засобів
реабілітації Кам'янка-Бузького
районного територіального
центру соціального обслуговування
(надання соціальних послуг)**

Відповідно до ст. ст. 6, 23, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанови Кабінету Міністрів України від 05.04.2012 № 321, Типового положення про пункти прокату технічних та інших засобів реабілітації, затвердженого наказом Міністерства соціальної політики України від 28.09.2015 № 964:

1. Створити пункт прокату технічних та інших засобів реабілітації Кам'янка-Бузького районного територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг).

2. Затвердити Положення про пункт прокату технічних та інших засобів реабілітації Кам'янка-Бузького районного територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг), що додається.

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови райдержадміністрації М. Мазяра.

Голова



В.І. Кирилич

ПОГОДЖЕНО:

Начальник управління соціального
захисту населення Кам'янка-
Бузької РДА



Загайко А.М.

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Голова Кам'янка-Бузької
районної державної адміністрації
Львівської області



В.І. Кирилич

Розпорядження

від 17.05 2017р. № 252/02-08/12

ПОЛОЖЕННЯ

**Про пункт прокату технічних та інших засобів реабілітації
Кам'янка – Бузького районного територіального центру соціального
обслуговування (надання соціальних послуг)**

ПОЛОЖЕННЯ **про пункт прокату технічних та інших засобів реабілітації** **територіального центру соціального обслуговування надання** **соціальних послуг) Кам-Бузького району**

I. Загальні положення

1. Пункт прокату технічних та інших засобів реабілітації (далі – пункт прокату) створюється з метою надання громадянам послуг з прокату технічних та інших засобів реабілітації (далі - засоби реабілітації).
2. Пункт прокату створюється на базі територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Кам-Бузького району за погодженням управління соціального захисту населення Кам-Бузької районної державної адміністрації.
3. Положення розроблено відповідно до Типового положення про пункт прокату технічних та інших засобів реабілітації, затвердженого наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 28.09.2015 № 964 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16.10.2015 за № 1262/27707.
4. У своїй діяльності пункт прокату керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, іншими нормативними документами органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, та положенням про пункт прокату технічних та інших засобів реабілітації.
5. Пункт прокату надає у користування слідуєчі засоби реабілітації:
 - повернуті місцевим органам соціального захисту населення, перелік яких затверджено наказом Мінпраці від 18.02.2015 року № 186 «Деякі питання забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації інвалідів, дітей-інвалідів, та інших окремих категорій населення» зареєстрований у Міністерстві юстиції України від 22.04.2015 року за № 452/26897
 - отримані за рахунок безкоштовного передавання до пункту прокату від громадських організацій, благодійних фондів та окремих осіб;
 - придбані пунктом прокату за наявні кошти отримані від надання платних послуг.
6. Оплата за користування засобом реабілітації здійснюється наймачем відповідно до вимог чинного законодавства та умов договору, безоплатні засоби видаються саодиноким громадянам, інвалідам, та іншим категоріям, які обслуговуються в структурних підрозділах територіального центру.
7. Контроль за діяльністю пункту прокату здійснюється контролюючими органами відповідно до чинного законодавства України.

II. Організація роботи пункту прокату

8. Засоби реабілітації надаються безкоштовно, та на платній основі, якщо засоби реабілітації придбані пунктом прокату за кошти від провадження господарської діяльності, у тимчасове користування громадянам України.

9. Засоби реабілітації надаються на підставі наступних документів:

- заяви потребуючого (опікуна, піклувальника);
- довідки медичної установи про необхідність забезпечення засобами;
- копії паспорта;
- копії ідентифікаційного коду.

10. Послуги з прокату надаються особам, які звернулись до пункту прокату та уклали з ним відповідний договір.

11. Договір оформлюється у двох примірниках, що підписуються наймачем і уповноваженою особою пункту прокату. Один примірник залишається у пункті прокату, другий видається наймачеві.

12. Договір оформлюється на підставі паспорта, посвідчення про взяття на облік (для бездомних громадян).

У разі необхідності надання засобу реабілітації для дитини подається свідоцтво про її народження.

13. Інформація щодо паспортних даних, посвідчення про взяття на облік вноситься до договору наймачем. Після цього відповідальний працівник пункту прокату звіряє внесені дані з оригіналами документів і робить з них копії.

14. Копії документів разом з примірником договору докладаються до особової справи наймача.

15. Термін, на який видається засіб реабілітації, узгоджується сторонами у договорі.

За згодою сторін користування засобом реабілітації може бути продовжене на новий термін шляхом внесення доповнень до договору.

16. Наймач має право у будь-який час повернути засіб реабілітації.

17. Кількість днів використання засобів реабілітації розраховується за календарними днями. Якщо день повернення засобу реабілітації збігається з вихідним днем, то він повинен бути повернений у перший після цього робочий день.

III. Видача засобів реабілітації та їх ремонт

18. Пункт прокату зобов'язаний видавати засоби реабілітації, придатні до експлуатації. Перевірка робочого стану засобів реабілітації, що видаються, здійснюється у присутності наймача.

19. При видачі засобів реабілітації відповідальний працівник пункту прокату ознайомлює наймача з правилами їх експлуатації, умовами використання та повернення.

20. У випадку виходу з ладу засобів реабілітації наймач звертається до пункту прокату. Організацію ремонту засобів реабілітації забезпечує пункт прокату за рахунок наймача.

21. Факт того, що засіб реабілітації вийшов з ладу через невідповідну експлуатацію наймачем, підтверджується актом перевірки пошкоджень засобу реабілітації.

22. У разі втрати наймачем засобу реабілітації складається акт про втрату засобу реабілітації.

23. На час ремонту наймачу за його заявою може бути (при наявності) надано рівноцінний засіб реабілітації.

24. За час перебування засобів реабілітації в ремонті оплата за прокат не проводиться, за винятком випадків, коли наймачу засіб реабілітації було замінено на рівноцінний.

25. Засоби реабілітації можуть передаватися наймачам у приміщенні пункту прокату. У разі коли засіб реабілітації є великогабаритним і потребує окремого транспорту для його перевезення, а наймач не має можливості самостійно доставити засіб реабілітації, пункт прокату на договірних засадах здійснює доставку засобу реабілітації до місця проживання наймача та до пункту прокату (при поверненні після користування) власним транспортом або за допомогою перевізника, якого наймає пункт прокату.

IV. Використання та повернення засобів реабілітації

26. Наймач зобов'язаний бережливо користуватись засобом реабілітації відповідно до його призначення.

27. Після закінчення строку прокату наймач повинен повернути взятий напрокат засіб реабілітації у робочому стані (з урахуванням зносу за період перебування у нього засобу реабілітації).

Перевірка його технічного стану, справності засобу реабілітації, його зовнішнього вигляду виконується у пункті прокату в присутності наймача, а в разі доставки засобу реабілітації транспортними засобами - відповідальним працівником пункту прокату вдома у наймача в його присутності.

Якщо за результатами перевірки засобу реабілітації відповідальним працівником пункту прокату виявлено пошкодження або невідповідність інструкції по експлуатації працівником складається акт перевірки пошкоджень засобу реабілітації. Якщо встановлено, що предмет прокату пошкоджено наймачем, це відображається в акті, а в разі наявності підтверджувальних документів або показань свідків вони додаються до акта. Акт складається у двох примірниках і завіряється підписами відповідального працівника пункту прокату та наймача або його уповноваженого представника. Один примірник акту передається наймачу.

28. Вартість зіпсованого, розукомплектованого або доведеного до непридатності предмету прокату наймач (опікун) оплачує згідно з чинним законодавством при поверненні цього предмету або розірванні договору прокату, але не пізніше триденного терміну.

В разі неповернення наймачем предмету прокату, надавач послуг має право стягнути з нього вартість цього предмету (з урахуванням зносу) і завдані збитки в порядку, передбаченому чинним законодавством.

29. Вилучення предмету прокату в разі відмови або ухилення наймачем від його повернення, а також стягнення завданих збитків проводиться в судовому порядку.

**Директор територіального центру
соціального обслуговування
(надання соціальних послуг)
Кам-Бузького районну**



М.І.Коваль