



УКРАЇНА

КАМ'ЯНКА-БУЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

19 лютого 2018 року м. Кам'янка-Бузька № 101/02-08/18

**Про затвердження Положення
про сектор молоді та спорту
райдержадміністрації**

Відповідно до статей 5, 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанови Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року №887 «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації»:

1. Затвердити Положення про сектор молоді та спорту Кам'янка-Бузької районної державної адміністрації, що додається.
2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови райдержадміністрації від 08 листопада 2013 року № 413 «Про затвердження положення про сектор молоді та спорту Кам'янка-Бузької районної державної адміністрації».
3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови райдержадміністрації відповідно до функціональних обов'язків.

Голова



В.І. Кирилич

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядженням голови районної
державної адміністрації

Від 19.02.2018 № 101/02-08/18

ПОЛОЖЕННЯ
про сектор молоді та спорту Кам'янка-Бузької
районної державної адміністрації Львівської області

1. Сектор молоді та спорту Кам'янка-Бузької районної державної адміністрації Львівської області (далі – сектор) утворюється головою районної державної адміністрації, входить до її складу і в межах району забезпечує виконання покладених на цей підрозділ завдань.

2. Сектор підпорядкований голові районної державної адміністрації, оперативно керівнику апарату районної державної адміністрації, а також підзвітний і підконтрольний управлінню фізичної культури та спорту Львівської обласної державної адміністрації і департаменту внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації.

3. Сектор у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства молоді та спорту України, розпорядженнями голів обласної та районної державних адміністрацій, наказами керівника апарату районної державної адміністрації, наказами начальника управління фізичної культури та спорту і директора департаменту внутрішньої та інформаційної політики обласної державної адміністрації, рішеннями районної ради, а також положенням про сектор.

4. Основними завданнями сектору є:

4.1. Забезпечення реалізації на території району державної молодіжної політики та політики у сфері фізичної культури та спорту.

4.2. Виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на забезпечення соціального та правового захисту дітей та молоді, розвитку фізичної культури та спорту, сприяння соціальному становленню та розвитку дітей та молоді.

4.3. Сприяння розвитку видів спорту, визнаних в Україні.

4.4. Сприяння молодіжним і дитячим громадським організаціям, федераціям з видів спорту та іншим громадським організаціям у проведенні ними роботи з питань дітей і молоді, фізичної культури та спорту.

4.5. Організація і проведення фізкультурно-спортивних заходів серед широких верств населення, залучення їх до занять фізичною культурою та спортом, забезпечення пропаганди здорового способу життя.

5. Сектор відповідно до покладених на нього завдань:

5.1. Готує пропозиції до проектів районних програм і планів поліпшення становища дітей та молоді, охорони дитинства, відпочинку та дозвілля дітей і молоді, розвитку фізичної культури та спорту, забезпечує їх виконання.

5.2. Розробляє і подає на розгляд районної державної адміністрації пропозиції до проектів фінансування та матеріально-технічного забезпечення виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на поліпшення становища дітей та молоді, розвиток фізичної культури та спорту.

5.3. Готує та подає в установленому порядку аналітичні матеріали і статистичну звітність з питань, що належать до його компетенції.

5.4. Залучає громадські організації фізкультурно-оздоровчої спрямованості, молодіжні, дитячі та інші громадські організації, благодійні організації до виконання соціальних програм і здійснення відповідних заходів, проведення змагань.

5.5. Сприяє працевлаштуванню та зайнятості молоді, розвитку молодіжної підприємницької діяльності.

5.6. Сприяє діяльності дитячих і молодіжних клубів та об'єднань за інтересами, у тому числі за місцем проживання, збереженню їх мережі та зміцненню матеріально-технічної бази.

5.7. Удосконалює в межах своїх повноважень систему пошуку і відбору талановитих та обдарованих дітей і молоді, сприяє підтримці їх розвитку.

5.8. Організовує та проводить спартакіади, конкурси, турніри, виставки, фестивалі творчості, конференції, форуми, фізкультурно-спортивні заходи, спрямовані на підвищення культурно-освітнього рівня та покращення фізичного виховання дітей і молоді.

5.9. Забезпечує у межах своїх повноважень організацію і сприяє активізації фізкультурно-оздоровчої роботи у навчально-виховній, виробничій та соціально-побутовій сфері, розвитку самодіяльного масового спорту, спорту інвалідів і ветеранів.

5.10. Вживає в межах своїх повноважень заходів, спрямованих на утвердження здорового способу життя, протидії поширенню соціально небезпечних хвороб у дитячому і молодіжному середовищі.

5.11. Проводить інформаційно-роз'яснювальну, пропагандистську, консультаційну роботу, «гарячі лінії», семінари та тренінги з питань, що належать до його компетенції.

5.12. Здійснює контроль за дотриманням законодавства з питань, що належать до його компетенції.

5.13. Вивчає, узагальнює та поширює передовий досвід роботи з питань, що належать до його компетенції.

5.14. Порушує в установленому порядку клопотання про відзначення спортсменів, тренерів, працівників сфери фізичної культури та спорту районними, обласними та державними нагородами, присвоєння їм спортивних звань, а також про призначення стипендій і премій Кабінету Міністрів України, грантів Президента України обдарованій молоді.

5.15. Комплектує склад збірних команд району за видами спорту і забезпечує організацію підготовки та участі спортсменів у змаганнях обласного рівня.

5.16. Здійснює контроль за діяльністю дитячо-юнацьких спортивних шкіл усіх типів незалежно від їх підпорядкування.

5.17. Сприяє збереженню і розширенню мережі фізкультурно-спортивних закладів, вживає заходів до зміцнення їх кадрового потенціалу та матеріально-технічної бази.

5.18. Здійснює контроль за технічним станом, ефективністю і цільовим використанням спортивних об'єктів, що належать до сфери управління районної державної адміністрації, та за дотриманням правил безпеки під час проведення масових спортивних заходів.

5.19. Надає суб'єктам господарювання консультаційно-методичну допомогу з питань ліцензування фізкультурно-оздоровчої та спортивної діяльності.

5.20. Сприяє залученню коштів підприємств, установ та організацій для соціальної підтримки дітей і молоді, подальшого розвитку фізичної культури та спорту.

5.21. Забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно державної таємниці, здійснення контролю за її збереженням у секторі.

5.22. Виконує інші функції відповідно до покладених на нього завдань.

5.23. Передає у встановленому порядку та визначені строки відповідальній особі по роботі з інформаційними запитами інформацію, яка відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» є публічною, крім інформації з обмеженим доступом.

5.24. Забезпечує збереження персональних даних, розпорядником яких є сектор.

6. Сектор має право:

6.1. Залучати до розгляду питань, що належать до його компетенції, спеціалістів інших структурних підрозділів районної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, об'єднань громадян і фондів (за погодженням з їх керівниками).

6.2. Отримувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів районної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

6.3. Скликати в установленому порядку наради, конференції і семінари з питань, що належать до його компетенції.

7. Сектор під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами районної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, об'єднаннями громадян та окремими громадянами.

8. Сектор очолює завідувач, який призначається на посаду та звільняється з посади головою районної державної адміністрації за погодженням з начальником управління фізичної культури та спорту обласної державної адміністрації та директором департаменту внутрішньої та інформаційної політики обласної державної адміністрації.

9. Завідувач сектору:

9.1. Здійснює керівництво діяльністю сектору, несе персональну відповідальність за виконання покладених на сектор завдань.

9.2. Подає на затвердження голові районної державної адміністрації положення про сектор.

9.3. Розробляє посадову інструкцію головного спеціаліста сектору.

9.4. Планує роботу сектору, вносить пропозиції щодо формування планів роботи районної державної адміністрації.

9.5. Вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи сектору.

9.6. Звітує перед головою районної державної адміністрації про виконання покладених на сектор завдань та затверджених планів роботи.

9.7. Може входити до складу колегії районної державної адміністрації.

9.8. Вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питань, що належать до компетенції сектору, та розробляє проекти відповідних рішень.

9.9. Представляє інтереси сектору у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами районної державної адміністрації, з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями – за дорученням керівництва районної державної адміністрації.

9.10. Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень сектору.

9.11. Забезпечує дотримання у секторі правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни.

9.12. Здійснює інші повноваження, визначені законом.

10. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників сектору визначає голова районної державної адміністрації у межах відповідних бюджетних призначень.

11. Штатний розпис та кошторис сектору затверджує голова районної державної адміністрації.