



УКРАЇНА

КАМ'ЯНКА-БУЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

26 червня 2020 року

м. Кам'янка-Бузька

№ 148/01-31/20

Про тимчасове обмеження доступу до адміністративної будівлі районної державної адміністрації

Відповідно до статей 6,22 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статей 29,30 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», враховуючи постанови Кабінету Міністрів України від 20.05.2020 №392 «Про встановлення карантину з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», від 17.06.2020 №500 «Про внесення змін до деяких актів Кабінету Міністрів України» та розпорядження голови Львівської обласної державної адміністрації від 22.06.2020 №160/0/8-20 «Про порядок роботи обласної державної адміністрації в умовах карантину», враховуючи протокол №26 позачергового засідання обласної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій від 22.06.2020 та з метою недопущення поширення інфекційних хвороб:

1. На період до 31 липня 2020 року встановити особливий режим роботи Кам'янка-Бузької районної державної адміністрації, згідно з яким:

1.1. Тимчасово обмежити доступ громадянам України та іншим особам до адміністративної будівлі районної державної адміністрації за адресою: м.Кам'янка-Бузька, вул.Незалежності, 27, крім осіб з числа працівників апарату районної державної адміністрації, структурних підрозділів районної державної адміністрації та установ, що орендують приміщення в адміністративній будівлі районної державної адміністрації.

1.2. Доступ особам, запрошеним на засідання комісій, рад та на інші заходи, надавати на підставі списків осіб, затверджених керівником структурного підрозділу районної державної адміністрації чи установи, що орендує приміщення в адміністративній будівлі районної державної адміністрації, за попереднім погодженням голови районної державної адміністрації.

1.3. Працівникам апарату районної державної адміністрації, структурних підрозділів районної державної адміністрації та установ, що орендують приміщення в адміністративній будівлі районної державної адміністрації, крім Центру надання адміністративних послуг та Буського міжрайонного відділу ДМС України у Львівській області, прийом громадян проводити на першому поверсі адміністративної будівлі районної державної адміністрації (фое першого поверху) з дотриманням норми законодавства про встановлення карантину, спричиненого коронавірусом SARS-CoV-2: забороняється перебування в громадських будинках і спорудах без вдягнутих засобів індивідуального захисту, зокрема респіраторів або захисних масок, що закривають ніс та рот, у тому числі виготовлених самостійно, та перебування не більше однієї особи на 10 кв. метрів площі будівлі з дотримання фізичної дистанції між учасниками не менше ніж 1,5 метра.

2. Звернення до районної державної адміністрації надсилати виключно засобами телекомунікаційного зв'язку на електронну адресу: kambyzrda@loda.gov.ua або факсом: 03254-23050.

3. Працівникам районної державної адміністрації та установ, що орендують приміщення в адміністративній будівлі районної державної адміністрації:

3.1. При найменших ознаках захворювання вжити заходів для самоізоляції, в телефонному режимі повідомити про свій стан здоров'я відповідну установу охорони здоров'я та безпосереднього керівника;

3.2. Забезпечити посилену профілактичну роботу з проведення дезінфекційних заходів в адміністративній будівлі районної державної адміністрації.

4. Особливий режим роботи районної державної адміністрації адаптується та доповнюється відповідно до ситуації в країні та регіоні.

5. Керівнику апарату районної державної адміністрації:

5.1. Довести дане розпорядження до відома працівників апарату, структурних підрозділів районної державної адміністрації та установ, що орендують приміщення в адміністративній будівлі районної державної адміністрації.

5.2. Забезпечити оприлюднення розпорядження шляхом публікації на офіційному вебсайті районної державної адміністрації та інформаційних стендах в адміністративній будівлі районної державної адміністрації.

6. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Голова



Христина ЗАМУЛА