

Територіальна угода
між відділом освіти, молоді та спорту
Давидівської сільської ради
та
Територіальною організацією профспілки
працівників освіти і науки України
Давидівської сільської ради територіальної
громади
на 2022 – 2025рр.

Схвалено
зборами представників
трудоx колективів
працівників освіти і науки
Давидівської сільської ради

від 18 червня 2022 року
Протокол № 3

с. Давидів – 2022р.

Територіальна угода
між відділом освіти, молоді та спорту Давидівської сільської ради
та Територіальною організацією профспілки працівників освіти і
науки України Давидівської сільської ради територіальної
громади
на 2022-2025 рр.

РОЗДІЛ I
ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Визнаючи дану Територіальну угоду (надалі - Угода) нормативним актом, на підставі якої здійснюватиметься регулювання соціально-економічних, виробничих і трудових відносин, сторони домовились про наступне:

1.1 Територіальна угода укладена на 2022-2025 рр. і набирає чинності з моменту її підписання представниками сторін та діє до укладення нової або перегляду цієї Територіальної угоди.

1.2. Сторонами Територіальної угоди є:

- Відділ освіти відділом освіти, молоді та спорту Давидівської сільської ради (надалі - відділ освіти, молоді та спорту) в особі начальника відділу освіти, який представляє інтереси роботодавців і має відповідні повноваження ;
- Територіальна організація профспілки працівників освіти і науки України Давидівської сільської ради територіальної громади (надалі - територіальна організація Профспілки) в особі голови територіальної організації Профспілки, яка представляє інтереси працівників установ та закладів освіти Давидівської сільської ради територіальної громади .

1.3. Угода визначає узгоджені позиції і дії Сторін, спрямовані на їх співробітництво, створення умов для підвищення ефективності роботи установ і закладів освіти, реалізацію на цій основі професійних, трудових і соціально-економічних гарантій працівників, забезпечення їх конституційних прав, досягнення злагоди в суспільстві.

1.4. Сторони зобов'язуються дотримуватись принципів соціального партнерства: паритетності представництва, рівноправності сторін, взаємної відповідальності, конструктивності, аргументованості під час проведення переговорів щодо укладення Угоди, внесення змін і доповнень до неї, вирішення соціально-економічних питань і врегулювання трудових відносин.

1.5. Угода укладена відповідно до Законів України «Про колективні договори і угоди», «Про соціальний діалог в Україні», Генеральної та Галузевої угод, обласної угоди, законів про освіту, інших законодавчих актів України, рішень райдержадміністрації та районної ради і не підміняє їх.

1.6. Положення Угоди діють безпосередньо у дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних закладах освіти та у відділі освіти незалежно від форм власності та є основою для укладання в них колективних договорів. Норми Угоди, як мінімальні гарантії, не можуть бути погіршені під час ведення колективних переговорів і укладення колективних договорів в установах і закладах освіти.

1.7. Дія Угоди поширюється на осіб, які знаходяться в трудових правовідносинах з установами і закладами освіти, працівників органів управління освітою, профспілкових органів, які працюють на виборних та штатних посадах і знаходяться у сфері впливу сторін.

1.8. Зміни, що впливають із змін чинного законодавства та Генеральної і Галузевої угоди, застосовуються без внесення змін до Угоди. За необхідності зміни та доповнення або

припинення дії Угоди можуть вноситися після переговорів Сторін та досягнення згоди у такому порядку:

- одна із Сторін повідомляє іншу Сторону і вносить сформульовані пропозиції щодо зміни до Угоди;
- у семиденний строк Сторони розпочинають переговори;
- після досягнення згоди Сторін щодо внесення змін оформлюється відповідний протокол.

1.9. Будь-яка із Сторін Угоди у п'ятиденний термін з дня підписання Угоди (змін) подає її на повідомну реєстрацію. Угода може бути розірвана або змінена тільки за взаємною домовленістю Сторін. Зміни й доповнення вносяться за згодою Сторін після проведення переговорів. Пропозиції однієї із Сторін є обов'язковими для розгляду іншою Стороною. Рішення щодо них приймаються за згодою Сторін у 10-денний термін.

1.10. Жодна із сторін, що уклали цю Угоду, не може протягом усього терміну дії в односторонньому порядку приймати рішення, що змінюють норми, положення, зобов'язання Угоди.

1.11. Сторони домовилися, що при зміні власника закладу освіти чинність колективних договорів зберігається протягом строку його дії, але не більше одного року. У цей період сторони повинні розпочати переговори про укладення нового чи зміну або доповнення чинного колективного договору.

1.12. Сторони створюють умови для інформаційного забезпечення працівників, осіб, які навчаються, щодо стану виконання норм, положень і зобов'язань Угоди, дотримуючись періодичності оприлюднення відповідної інформації не рідше одного разу на рік.

1.13. Відділ освіти, молоді та спорту забезпечує текстом Угоди установи і заклади освіти, а територіальна організація Профспілки забезпечує текстом Угоди первинні профспілкові організації установ і закладів освіти.

РОЗДІЛ II ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ УМОВ СТАБІЛЬНОГО РОЗВИТКУ ОСВІТИ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

Відділ освіти, молоді та спорту :

2.1. Домагатиметься фінансування установ і закладів освіти молоді та спорту Давидівської сільської ради в обсягах, передбачених чинним законодавством, з урахуванням фінансового забезпечення.

2.2. Забезпечуватиме виконання нормативів матеріально-технічного, фінансового забезпечення установ і закладів освіти не нижче від розмірів, визначених Міністерством освіти і науки України та у межах відповідних бюджетних призначень.

2.3. Контролюватиме в межах повноважень фінансово-господарську діяльність закладів освіти, що фінансуються з державного та місцевого бюджетів і належать до управління відділу освіти, молоді та спорту.

2.4. Сприятиме збереженню мережі закладів освіти, особливо у сільській місцевості та забезпеченню обсягів їх фінансування.

2.5. В межах наявних коштів створюватиме необхідні організаційні, матеріально-фінансові умови для реалізації пріоритетних напрямів розвитку освіти територіальної громади.

2.6. Організовуватиме систематичну роботу для забезпечення підвищення кваліфікації і перепідготовки педагогічних кадрів.

2.7. Вживатиме заходів для передбачення видатків на підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

2.8. Забезпечуватиме стабільне функціонування підвідомчих закладів освіти, раціональне використання коштів їх загального і спеціального фондів.

- 2.9. Вживатиме заходів для реалізації положень, передбачених ст.ст. 54, 57, 59, 61, 66 Закону України „Про освіту”, в частині соціально-економічного забезпечення працівників освіти.
- 2.10. Сприятиме реалізації положень Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підтримки учасників бойових дій та їхніх дітей; дітей, один із батьків яких загинув у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів або під час масових акцій громадянського протесту; дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи, для здобуття загальної середньої освіти».
- 2.11. Вживатиме заходів для забезпечення фінансування галузі з помісячним розписом асигнувань в необхідних обсягах відповідно до чинного законодавства.
- 2.12. Застосовуватиме заходи впливу для удосконалення норм законодавства про неприпустимість закриття закладів загальної середньої, дошкільної, позашкільної освіти, а також їх структурних підрозділів посеред навчального року, здійснення реорганізації і ліквідації закладів загальної середньої освіти у сільській місцевості лише після громадських обговорень.
- 2.13.. Спрямовувати свою діяльність на створення умов для забезпечення стабільної та ефективної роботи установ і закладів освіти Давидівської сільської ради.
- 2.14. Брати участь в організації, підготовці та проведенні заходів, спрямованих на підвищення професійної майстерності працівників освіти.
- 2.15. Сприяти належному фінансовому забезпеченню дошкільних, позашкільних та закладів загальної середньої освіти;
- 2.16. Не рідше одного разу на рік заслуховувати на спільних засіданнях колегиї відділу освіти та ради територіальної організації Профспілки питання про стан дотримання чинного трудового законодавства в закладах освіти.
- 2.17. Вживати заходів щодо передбачення видатків місцевого бюджету та коштів освітньої субвенції в обсягах, необхідних для своєчасної і в повному розмірі оплати праці працівників закладів та установ освіти.
- 2.18. Вживати заходів щодо удосконалення формули розподілу освітньої субвенції, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2017р. № 1088 «Про затвердження формули розподілу освітньої субвенції між місцевими бюджетами», з тим, щоб обрахунки за її складовими були максимально наближені до потреб закладів загальної середньої освіти на оплату праці педагогічних працівників.
- 2.19. Вживати заходів щодо внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 14.01.2015 №6 «Деякі питання надання освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам» щодо спрямування освітньої субвенції виключно на оплату праці педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти та інших, оплата праці яких здійснюється за рахунок субвенції.
- 2.20. Забезпечити використання освітньої субвенції за цільовим призначенням, в тому числі для виплати надбавок «за престижність педагогічної праці» в максимальних розмірах, встановлення надбавок за складність, напруженість, за високі досягнення у праці, за виконання особливо важливої роботи, преміювання, надання допомоги для вирішення соціально-побутових проблем педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти та інших закладів освіти в повному обсязі без обмеження граничними розмірами.

Сторони Угоди домовились вживати заходів для:

- 2.21. Недопущення закриття посеред навчального року закладів освіти, особливо у сільській місцевості.
- 2.22. Під час затвердження місцевих бюджетів, відповідно до статті 77 Бюджетного кодексу України, забезпечувати у повному обсязі видатки на оплату праці працівників закладів освіти для її першочергової виплати.

2.23. Передбачення видатків освітньої субвенції в обсягах, необхідних для своєчасної і в повному розмірі оплати праці педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти, а у разі їх недостатності – спрямовувати кошти місцевого бюджету.

2.24. Вважати обов'язковими для виконання рішення Атестаційної комісії третього рівня при Департаменті освіти і науки.

2.25. Недопущення прийняття законодавчих актів, які загрожують звуженням прав і свобод громадян в галузі освіти, зокрема тих, що стосуються:

- закриття закладів освіти у сільській місцевості;
- ліквідації, реорганізації та перепрофілювання закладів освіти, дошкільних, позашкільних закладів освіти;
- зміни нормативів щодо наповнюваності класів закладів загальної середньої освіти, груп дошкільних і позашкільних закладів освіти, передбачених положеннями ст.12 Закону України “Про повну загальну середню освіту”, ст. 14 Закону України “Про дошкільну освіту” та ст.18 Закону України “Про позашкільну освіту”, а також норм щодо кількості учнів у групах при поділі класів для вивчення окремих предметів;
- збільшення обсягу педагогічного навантаження порівняно з передбаченим ст. 24 Закону України “Про повну загальну середню освіту” та ст. 22 Закону України “Про позашкільну освіту”;
- зменшення кількості годин в навчальних планах закладів загальної середньої освіти;
- посилення інтенсифікації праці педагогічних працівників;
- скорочення чисельності педагогічних працівників;
- зміни умов нормування праці педагогічних працівників, зокрема, включення обсягу педагогічної роботи, пов'язаної із зовнішнім незалежним оцінюванням, до педагогічного навантаження педагогічних працівників.

Територіальна організація Профспілки зобов'язується:

2.26. Сприяти зміцненню виробничої та трудової дисципліни в закладах освіти.

2.27. Утримуватись від організації страйків з питань, включених до Угоди, за умови їх вирішення у встановленому законодавством порядку.

РОЗДІЛ III

ВИРОБНИЧІ ТА ТРУДОВІ ВІДНОСИНИ. РЕЖИМ ПРАЦІ ТА ВІДПОЧИНКУ.

Відділ освіти, молоді та спорту зобов'язується:

3.1. Спрямовувати діяльність закладів освіти на створення умов для безумовної реалізації прав громадян на освіту.

3.2. Забезпечити дотримання встановлених чинним законодавством норм тривалості робочого часу і часу відпочинку для працівників галузі.

3.3. Забезпечити наявність в кожному закладі освіти правил внутрішнього розпорядку, розроблених та затверджених відповідно до Типових правил внутрішнього трудового розпорядку.

Сторони Угоди домовились та рекомендують керівникам закладів освіти:

3.4. Приймати на роботу нових працівників у разі забезпечення повної зайнятості працівників за фахом і відсутності прогнозу щодо їхнього вивільнення за п.1. ст. 40 КЗпП України.

3.5. Спрямовувати контрактну форму трудового договору на створення умов для виявлення ініціативності працівника, враховуючи його індивідуальні здібності, правову і соціальну захищеність. Сфера застосування контракту визначається законами України.

Забезпечувати додаткові, порівняно з чинним законодавством, пільги, гарантії та компенсації для працівників, з якими укладено контракт.

3.6. Звільнення педагогічних працівників закладів освіти у зв'язку із скороченням обсяг роботи, здійснювати лише після закінчення навчального року .

3.7. Забезпечити призначення керівників державних, комунальних закладів загальної середньої освіти за результатами конкурсу, що проводиться відповідно до вимог ст. 39 Закону України «Про повну загальну середню освіту» та положення про конкурс, затвердженого засновником або уповноваженим ним органом (посадовою особою), з обов'язковим включенням до складу конкурсних комісій представників територіальних організацій Профспілки.

3.8. Обмежити укладення строкових договорів з працівниками з мотивації необхідності його випробування. Не допускати переукладення безстрокового трудового договору на строковий з підстав досягнення працівником пенсійного віку з ініціативи власника (крім педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти які досягли пенсійного віку та яким виплачується пенсія за віком).

3.9. Продовжувати до закінчення строку чинності строкового договору, укладеного на підставі Прикінцевих положень та статті 22 Закону України «Про повну загальну середню освіту» трудовий договір на новий термін, від одного до трьох років.

3.10. Продовжувати в обов'язковому порядку строковий трудовий договір на термін щорічної основної відпустки повної тривалості за заявою педагогічного працівника, відповідно до частини другої статті 3 Закону України «Про відпустки» з виплатою допомоги на оздоровлення та щорічної грошової винагороди за сумлінну працю та зразкове виконання посадових обов'язків відповідно до ст. 57 Закону України «Про освіту».

3.11. Забезпечити дотримання чинного законодавства щодо повідомлення працівників про зміну істотних умов праці, зокрема, педагогічних працівників щодо обсягу навчального (педагогічного) навантаження на наступний навчальний рік, не пізніше ніж за 2 місяці до їх запровадження.

3.12. Надавати щорічні відпустки керівним, педагогічним працівникам, згідно затверджених і погоджених графіків відпустки, як правило, в канікулярний період і, як виняток, для санаторно-курортного лікування та оздоровлення працівників, у тому числі на базі пансіонату «Пролісок» у м. Трускавці, протягом навчального року. У зв'язку із сімейними обставинами надавати, як виняток, на підставі особистих заяв педагогічних працівників, частину щорічної основної відпустки протягом навчального року (сумарно не більше 10 календарних днів).

3.13. Надавати працівникам закладів освіти за ненормований робочий день додаткові відпустки, визначені колективними договорами (згідно переліку затвердженого Міністерством освіти і науки України – додаток № 3).

3.14. Одному з батьків, які мають двох або більше дітей віком до 15 років, або дитину з інвалідністю, або які усиновили дитину, матері (батьку) особи з інвалідністю з дитинства підгрупи А І групи, одинокій матері, батьку дитини або особи з інвалідністю з дитинства підгрупи А І групи, який виховує їх без матері (у тому числі у разі тривалого перебування матері в лікувальному закладі), а також особі, яка взяла під опіку дитину або особу з інвалідністю з дитинства підгрупи А І групи, чи одному із прийомних батьків надається щорічно додаткова оплачувана відпустка тривалістю 10 календарних днів без урахування святкових і неробочих днів (стаття 73 Кодексу законів про працю України) (за наявності декількох підстав 17) календарних днів.

3.15. Встановлювати та надавати працівникам за рахунок власних коштів інші види оплачуваних відпусток (у разі особистого шлюбу або шлюбу дітей, народження дитини, смерті близьких родичів, для догляду за хворим членом сім'ї, батькам, діти яких у віці до 18 років вступають до навчальних закладів, розташованих у іншій місцевості, батькам, чиї діти йдуть до першого класу школи, ветеранам, донорам тощо), зокрема, головам виборних

органів Профспілки, які працюють на громадських засадах, на умовах колективних договорів.

3.16. Сприяти наданню можливості непедagogічним працівникам закладів освіти, які мають право на викладацьку роботу, виконувати її в межах основного робочого часу у відповідності до вимог чинного законодавства.

3.17. Забезпечити дотримання чинного законодавства щодо надання в повному обсязі гарантій і компенсацій працівникам закладів та установ освіти, які скеровуються для підвищення кваліфікації (з одного чи декількох предметів), підготовки, навчання інших професій з відривом від виробництва, у тому числі з використанням дистанційних технологій.

3.18. Забезпечити матеріальне заохочення педагогічних працівників, учні яких стали переможцями всеукраїнських та міжнародних учнівських олімпіад, конкурсів, турнірів.

3.19. Створювати умови для використання педагогічними працівниками окремих днів тижня, вільних від навчальних занять, та виконання іншої педагогічної роботи за розкладом з метою підвищення кваліфікації, самоосвіти, підготовки до занять тощо за межами закладу освіти.

3.20. При складанні розкладів навчальних занять уникати нераціональних витрат часу педагогічних працівників, які здійснюють викладацьку роботу.

3.21. Забезпечити організацію для вчителів, керівників закладів освіти короткотермінових курсів, семінарів, конференцій з питань законодавства про освіту, про оплату праці, трудового законодавства.

3.22. Погоджувати з профспілковими комітетами:

- графік відпусток;
- навчальне навантаження;
- склад атестаційної комісії;
- тарифікаційні списки;
- режим роботи та розклад уроків;
- надурочні роботи;
- положення про виплату щорічної грошової винагороди за сумлінну працю та її розподіл;
- положення про виплату премій;
- внесення змін та доповнень до статутів закладів освіти з питань праці і соціально-економічних інтересів працівників та осіб, які навчаються.

3.23. Отримувати згоду профспілкового комітету при звільненні працівників (членів профспілки) з ініціативи роботодавця згідно ст. 43 КЗпП України, ст. 39 Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності».

Сторони Угоди спільно домовились:

3.24. Періоди, впродовж яких у закладах освіти не здійснюється освітній процес (освітня діяльність) у зв'язку із санітарно-епідеміологічними, кліматичними чи іншими, не залежними від працівників обставинами, є робочим часом педагогічних, науково-педагогічних та інших працівників. У зазначений час працівники залучаються до навчально-виховної, організаційно-методичної, організаційно-педагогічної, наукової та інших видів робіт у відповідності до наказу керівника закладу в порядку, передбаченому Колективним договором та правилами внутрішнього трудового розпорядку, зокрема в умовах реального часу з використанням дистанційних технологій.

3.25. Залучення учителів, які здійснюють індивідуальне навчання дітей за медичними показаннями, а також асистентів учителів до виконання іншої організаційно-педагогічної роботи у канікулярний період, здійснюється в межах кількості годин навчального навантаження, установленого при тарифікації до початку канікул.

3.26. Тривалість робочого часу педагогічних працівників, залучених у період, що не збігається із щорічною оплачуваною відпусткою, на строк не більше одного місяця, до роботи у заклади освіти, зокрема в оздоровчі табори з денним перебуванням дітей, що діють в канікулярний період у тій же місцевості на базі закладів загальної середньої освіти та інших закладів освіти, не може перевищувати кількості годин, встановлених при тарифікації до початку такої роботи, чи при укладенні трудового договору.

3.27. Залучення педагогічних працівників у канікулярний період, який не збігається з їх щорічною оплачуваною відпусткою, до роботи в оздоровчих таборах, розташованих в іншій місцевості, здійснюється лише за згодою працівників.

3.28. Проводити спільні навчання керівників та голів профспілкових комітетів закладів освіти з питань укладання колективних договорів, трудового законодавства, законодавства про оплату праці, про охорону праці, про освіту та соціального страхування.

3.29. Сприяти вирішенню спірних питань щодо застосування контрактної форми та строкових трудових договорів, надання відпусток, оплати праці, запобігання виникненню колективних трудових спорів.

3.30. Сприяти оздоровленню педагогічних працівників протягом року на базі пансіонату „Пролісок” у м. Трускавці при проходженні ними курсової перепідготовки.

3.31. Підтримувати внесення змін до законодавства щодо:

- тривалості робочого часу практичних психологів закладів дошкільної освіти комбінованого типу та соціальних педагогів закладів освіти (груп, класів) для дітей з особливими освітніми потребами; для дітей, які потребують корекції фізичного та/або розумового розвитку; з інклюзивними класами та групами.
- збільшення тривалості щорічної основної відпустки окремим категоріям педагогічних працівників закладів дошкільної освіти.
- збільшення тривалості щорічної основної відпустки керівникам дитячо-юнацьких спортивних шкіл та їх заступникам з навчальної, навчально-виховної, виховної роботи, як це передбачено для керівників та їх заступників закладів позашкільної освіти відповідно до постанови Уряду № 346 Кабінету Міністрів України від 14.04.1997 р..

Територіальна організація Профспілки зобов'язується:

3.32. Представляти та захищати трудові, соціально-економічні права та інтереси освітян – членів профспілки у відносинах з роботодавцями, органах державної влади, органах місцевого самоврядування і в судових органах.

3.33. З метою захисту прав освітян здійснювати силами територіальної організації Профспілки та профспілковими комітетами закладів освіти за сприянням обласної організації Профспілки громадський контроль за додержанням законодавства про працю, про освіту, про охорону праці.

3.34. Реалізувати читання курсу лекцій з питань трудового законодавства керівникам закладів освіти у програмі правового всеобучу та атестації керівників з охорони праці.

РОЗДІЛ IV ЗАЙНЯТІСТЬ

Відділ освіти, молоді та спорту зобов'язується:

4.1. Сприяти реалізації державної політики зайнятості населення відповідно до законів України “Про зайнятість населення”, “Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні”, Указу Президента України від 23.01.1996 р. “Про заходи щодо реформування системи підготовки спеціалістів та працевлаштування випускників вищих навчальних закладів” в частині працевлаштування молодих спеціалістів.

- 4.2. Забезпечити аналіз зайнятості освітян територіальної громади на основі статистичних звітів та розглядати це питання разом з територіальною організацією профспілки одночасно з підсумками виконання Угоди.
- 4.3. Спільно з відповідними органами державної служби зайнятості населення брати участь у розробці, реалізації, контролі за виконанням заходів щодо забезпечення зайнятості працівників галузі при їх вивільненні.
- 4.4. Вживати заходів для недопущення в закладах освіти масових вивільнень працівників з ініціативи власника або уповноваженого ним органу, крім випадків ліквідації чи реорганізації (понад 3 відсотки чисельності працівників упродовж календарного року).
- 4.5. Забезпечити контроль за відповідністю штатних розписів закладів освіти Типовим, затвердженим Міністерством освіти і науки України.
- 4.6. Порушувати питання перед органами виконавчої влади про поетапне звільнення працівників за умови неможливості їхнього подальшого працевлаштування.
- 4.7. Повідомляти територіальну організацію Профспілки про рішення відділу освіти, молоді та спорту щодо змін в організації виробництва і праці, в тому числі реорганізацію і перепрофілювання підпорядкованих установ і закладів освіти, масове скорочення чисельності або штату працівників не пізніше ніж за 3 місяці до запланованих дій з обґрунтуванням та заходами забезпечення зайнятості вивільнюваних працівників.

Сторони Угоди рекомендують керівникам закладів освіти:

- 4.8. Проводити консультації з відділом освіти, молоді та спорту та територіальною організацією Профспілки з приводу виникнення обґрунтованої необхідності скорочення більше як 3 відсотків чисельності працівників.
- 4.10. Рішення про зміни в організації виробництва і праці, реорганізацію і перепрофілювання закладів, що призводять до скорочення чисельності або штату працівників, узгоджені з відповідними профспілковими органами, приймати не пізніше ніж за 3 місяці до намічених дій з економічним обґрунтуванням та заходами забезпечення зайнятості працівників, що вивільняються. Тримісячний період використовувати для здійснення роботи, спрямованої на зниження рівня скорочення чисельності працівників.
- 4.11. Забезпечити працевлаштування на вільні і новостворені робочі місця в навчальних закладах освіти незайнятого населення, зареєстрованого у державній службі зайнятості, відповідно до кваліфікаційних вимог, надаючи при цьому перевагу професійно досвідченим працівникам та випускникам закладів освіти.
- 4.12. Забезпечити формування розділів „Зайнятість та соціальний захист від безробіття” в колективних договорах.
- 4.13. Вжити заходів для недопущення запровадження такого режиму роботи працівників закладів освіти, який може призвести до встановлення місячної заробітної плати в розмірі менше мінімальної заробітної плати.
- 4.14. З метою створення педагогічним працівникам відповідних умов праці, які б максимально сприяли забезпеченню продуктивної зайнятості та зарахуванню періодів трудової діяльності до страхового стажу для призначення відповідного виду пенсії :
- при звільненні педагогічних працівників вивільнені години розподіляти у першу чергу між тими працівниками, які мають неповне тижневе навантаження та за наявності відповідного фаху;
 - залучати до викладацької роботи керівних, педагогічних та інших працівників закладів освіти, працівників інших підприємств, установ, організацій лише за умови забезпечення штатних педагогічних працівників навчальним навантаженням в обсязі не менше відповідної кількості годин на ставку;

- передавати уроки з окремих предметів у початкових класах, в т.ч. уроки іноземної мови, фізичної культури, образотворчого мистецтва, музики, інформатики лише спеціалістам за наявності об'єктивних причин при умові забезпечення повного навантаження учителів початкових класів, забезпечуючи при цьому оплату праці відповідно до положень п.74 Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти.

4.15 Не допускати ліквідації закладів освіти при створенні на їх базі нових типів закладів освіти. Дії органів управління освітою, засновника, із створення нових закладів освіти на базі існуючих, здійснювати виключно в порядку реорганізації.

4.16. Не допускати припинення шляхом реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації закладів освіти та у зв'язку з цим звільнення педагогічних працівників чи скорочення штатів посеред навчального року.

Сторони Угоди спільно домовились:

4.16. Вживати заходів для відновлення трудових прав педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти, зокрема й керівників, які набувають право на пенсію за віком та з якими на цій підставі припинятимуться безстрокові трудові договори.

4.17. Не допускати необгрунтованого звільнення працівників установ і закладів освіти.

4.18. Застосовувати при оптимізації закладів освіти звільнення працівників за скороченням штатів або чисельності працівників лише як крайній засіб, коли вичерпані всі можливості їх працевлаштування в інших закладах освіти.

4.18. Не допускати зменшення обсягу навчального навантаження особам передпенсійного віку.

4.19. При зміні власника закладу освіти, дія трудових договорів працівників продовжується.

Територіальна організація Профспілки зобов'язується:

4.19. Здійснювати громадський контроль за дотриманням трудового законодавства при вивільненні працівників.

4.20. Співпрацювати з відділом освіти з метою попередження порушень норм законодавства, недопущення необгрунтованого закриття закладів освіти та звільнення їх працівників.

4.21. Ініціювати перед органами державної виконавчої влади, місцевого самоврядування розгляд випадків відмови роботодавцями усунути виявленні порушення трудового законодавства для вжиття необхідних заходів реагування або звернення до судових органів.

РОЗДІЛ V ОПЛАТА ПРАЦІ

Відділ освіти, молоді та спорту зобов'язується:

5.1. Сприяти усуненню причин порушення термінів виплати заробітної плати.

5.2. Вживати заходів для дотримання в закладах освіти законодавства про оплату праці.

5.3. Сприяти забезпеченню реалізації положень Указу Президента України «Про заходи щодо забезпечення пріоритетного розвитку освіти в Україні» від 30.10.2010 № 926, що стосується виплати надбавки в розмірі не менше 20% посадового окладу (ставки заробітної плати, в тому числі годинної) з метою підвищення престижності педагогічної праці всім педагогічним працівникам у межах кошторисних призначень.

5.4. Ініціювати:

- внесення змін до законодавства щодо виключення з розміру мінімальної заробітної плати доплат за класне керівництво, перевірку зошитів та інших доплат за виконання додаткової педагогічної роботи, надбавок за вислугу років та за престижність

- педагогічної праці, доплат за роботу у гірській місцевості та інших виплат тим працівникам, заробітна плата яких менша від розміру мінімальної заробітної плати;
- удосконалення норм Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06.10.2010 № 930, щодо поширення кваліфікаційної категорії вчителів на вихователів груп продовженого дня, вчителів-предметників на відповідні години навчального навантаження в початкових класах, присвоєних за наслідками атестації педагогічних звань на всі години педагогічного навантаження та інші педагогічні посади при переході педагогічних працівників з однієї посади на іншу; можливості присвоювати кваліфікаційні категорії педагогічним працівникам, які здобули ступінь бакалавра;
 - узгодження норм Типового положення про атестацію педагогічних працівників № 930 від 06.10.2010 з вимогами постанови Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників».

Сторони Угоди рекомендують керівникам закладів освіти:

5.5. Забезпечити дотримання в закладах освіти законодавства про оплату праці, її розмірів, встановлених нормативно-правовими актами, та термінів виплати зазначених у колективних договорах.

5.6. Щорічно передбачати видатки на виплату педагогічним працівникам винагороди за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків у відповідності до ст. 57 Закону України «Про освіту» у відсотках до посадових окладів чи ставок заробітних плат педагогічних працівників, встановлених у п. 64 Інструкції про оплату праці (без врахування педагогічного навантаження).

При звільненні педагогічних працівників з роботи серед навчального року винагороду за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків виплачувати при звільненні з урахуванням фактичного часу роботи.

5.7. Установлювати педагогічним працівникам, які перебувають у відпустці по догляду за дитиною, навчальне навантаження під час тарифікації на відповідний навчальний рік у обсязі не менше минулого навчального року. На період їх відпустки години навчального навантаження тимчасово передавати вчителям, іншим педагогічним працівникам. Після закінчення відпустки забезпечувати педагогічним працівникам навантаження, встановлене при тарифікації на початок навчального року.

5.8. При встановленні вчителям навчального навантаження на новий навчальний рік зберігати, як правило, його обсяг, а також дотримуватися принципу наступності роботи, викладання предметів у класах, групах.

5.9. Вживати заходів для забезпечення учителів, викладачів викладацькою роботою в обсязі не менше ставки заробітної плати. За відсутності такої можливості довантажувати їх до встановленої норми годин іншими видами навчально-виховної роботи з урахуванням наявної фахової освіти.

5.10. З метою дотримання вимог Положення про навчальні кабінети загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20 липня 2004 року № 601 та Положення про навчальні кабінети з природничо-математичних предметів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14 грудня 2012 року № 1423, при встановленні доплат за завідування навчальними кабінетами:

- не обмежувати типів та кількості навчальних кабінетів закладів загальної середньої освіти, за завідування якими встановлюється додаткова оплата;

- забезпечити оплату за завідування одним працівником кількох навчальних кабінетів з безумовним дотриманням норм постанови Кабінету Міністрів України від 25.08.2004 № 1096 «Про встановлення розміру доплати за окремі види педагогічної діяльності» та пункту 41 Інструкції про порядок обчислення заробітної плати

працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти України від 15.04.1993 № 102, якими не встановлено будь-яких обмежень та застережень щодо їх відповідного оснащення чи атестації з обов'язковим погодженням з профспілковим комітетом розміру доплати конкретному педагогічному працівникові.

- 5.11. Погодинну оплату праці педагогічних працівників здійснювати лише у випадках:
- заміщення протягом двох місяців тимчасово відсутніх педагогів;
 - оплати праці працівників інших установ, які залучаються до педагогічної роботи.
- Не допускати погодинної оплати праці педагогічним працівникам, які працюють за сумісництвом, основним місцем праці яких є також педагогічна посада.
- 5.12. Забезпечити:
- оплату простою працівникам, включаючи непедагогічних та тих, які працюють за сумісництвом, не з їх вини, зокрема на період оголошення карантину, в розмірі середньої заробітної плати;
 - оплату праці вчителів, вихователів, у тому числі груп продовженого дня, вихователів закладів дошкільної освіти, музичних керівників, викладачів у випадках, коли в окремі дні (місяці) заняття не проводяться з незалежних від них причин (епідемії, метеорологічні умови, карантин тощо), із розрахунку заробітної плати, встановленої при тарифікації, з дотриманням при цьому умов чинного законодавства.
 - збереження заробітної плати при дистанційній формі підвищення кваліфікації вчителів та інших педагогічних працівників, зокрема, з відривом від освітнього процесу та оплати праці за фактично виконаний ними обсяг навчального навантаження, у тому числі із застосуванням дистанційних технологій в умовах оголошеного карантину.
- 5.13. Педагогічним працівникам, у яких з незалежних від них причин протягом навчального року навантаження зменшується порівняно з встановленим при тарифікації, виплачувати заробітну плату відповідно до п. 76 Інструкції "Про порядок обчислення заробітної плати працівникам освіти".
- 5.14. Здійснювати додаткову оплату за роботу в нічний час (з 10-ї години вечора до 6-ї години ранку) працівникам, які за графіками роботи працюють у цей час, у розмірі не менше 40 % посадового окладу (тарифної ставки).
- 5.15. Забезпечити оплату праці відповідно до ст. 106 КЗпП України як за надурочну роботу в подвійному розмірі:
- працівникам закладів дошкільної освіти за роботу понад встановлену норму з причини невиходу на роботу змінника або у випадках, коли батьки несвоєчасно забирають дітей з дошкільного закладу і робота виконується за межами робочого часу, встановленого графіками роботи.
- 5.16. Передбачати в кошторисах відділу освіти, молоді та спорту видатки на преміювання, стимулювання творчої праці і педагогічного новаторства керівних і педагогічних працівників у розмірах не менше 2 відсотків планового фонду заробітної плати та надання матеріальної допомоги працівникам закладів освіти в розмірі до одного посадового окладу.
- 5.17. Забезпечувати оплату праці працівників закладів освіти, які замінюють будь-які категорії тимчасово відсутніх працівників у повному розмірі за їхньою кваліфікацією, зокрема під час дистанційної роботи.
- 5.18. Здійснювати виплату заробітної плати через установи банків відповідно до чинного законодавства лише на підставі особистих заяв працівників.
- 5.19. Гарантувати оплату праці в галузі за роботу в понадурочний час, у святкові, неробочі та вихідні дні у подвійному розмірі.
- 5.20. Зберігати за працівниками, які брали участь у страйку через невиконання норм законодавства, колективних договорів та угод з вини роботодавця, заробітну плату в повному розмірі на підставі положень колективних договорів і угод.

5.21. Забезпечити своєчасну виплату заробітної плати в робочі дні у строки, встановлені колективним договором з дотриманням положень ст. 24 Закону України "Про оплату праці". Розмір заробітної плати за першу половину місяця визначати в колективних договорах за погодженням з профкомами, але не менше оплати за фактично відпрацьований час з розрахунку тарифної ставки (посадового окладу) працівника:

За першу половину місяця-16 числа поточного місяця;

За другу половину місяця до 31 числа поточного місяця місяця.

У разі, коли день виплати заробітної плати збігається з вихідним, святковим або не робочим днем, заробітна плата виплачується напередодні.

5.22. Здійснювати, згідно з чинним законодавством, компенсацію втрати частини заробітної плати, пов'язаної із порушенням термінів її виплати.

5.23. Забезпечити своєчасне проведення індексації грошових доходів працівників галузі у зв'язку із змінами цін на споживчі товари і послуги відповідно до чинного законодавства.

5.24. Забезпечити встановлення надбавок педагогічним працівникам відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2011 року № 373 «Про встановлення надбавки педагогічним працівникам дошкільних, позашкільних, загальноосвітніх навчальних закладів, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування» в максимальному розмірі з оплатою за тарифікацією.

5.25. Здійснювати оплату праці вчителів, які викладають декілька предметів інваріантної складової навчального плану, зокрема й у іншому загальноосвітньому навчальному закладі, та пройшли курси підвищення кваліфікації з цих предметів, виходячи з присвоєної кваліфікаційної категорії з основного предмета (за фахом).

5.26. Забезпечити підвищення кваліфікації учителів початкових класів з іноземної мови, інформатики, які не є фахівцями з цих предметів.

5.27. Встановлювати педагогічним та іншим працівникам, які працюють в інклюзивних класах (групах) та з ВІЛ-інфікованими дітьми, підвищені розміри посадових окладів (ставок заробітної плати) відповідно до пунктів 28, 29 та 31 Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти України від 15.04.1993 № 102, а також надбавку за складність у роботі в розмірі до 50 відсотків посадових окладів (ставок заробітної плати) відповідно до пункту 3 постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 № 1298.

Забезпечити доплати за роботу в інклюзивних класах (групах) у максимальному розмірі 20% відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 14.02.2018 № 72 «Про внесення змін у додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 25 серпня 2004 р. № 1096».

5.28. Виплачувати при припиненні трудового договору внаслідок порушення власником або уповноваженим ним органом законодавства про працю, колективного чи трудового договору (статті 38 і 39) - у розмірі, передбаченому колективним договором, але не менше чотиримісячного середнього заробітку.

5.29. Забезпечувати встановлення надбавок, доплат та премій з метою диференціації заробітної плати тим працівникам, які отримують заробітну плату на рівні мінімальної заробітної плати з урахуванням складності, відповідальності та умов виконуваної роботи, кваліфікації, її результатів.

5.30. Забезпечити встановлення надбавок працівникам бібліотек відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2009 р. № 1073 «Про підвищення заробітної плати працівникам бібліотек» в максимальному розмірі в межах кошторисних призначень.

5.31. Забезпечити встановлення доплати працівникам, які мають наукові ступені та вчені звання, в максимальному розмірі.

5.32. Забезпечити встановлення доплати вчителям за керівництво філією закладу загальної середньої освіти з чисельністю учнів не менше 20 осіб в розмірі 25% ставки заробітної плати, як це передбачено для початкових шкіл.

5.33. Здійснювати педагогічному працівникові за виконання обов'язків педагога-наставника щомісячно доплату у фіксованому розмірі 20% посадового окладу (ставки заробітної плати) на весь період наставництва.

Сторони Угоди спільно домовились:

- 5.34. Вживати заходів для підвищення рівня заробітної плати працівників галузі.
- 5.35. Здійснювати контроль за своєчасною виплатою заробітної плати в закладах освіти, аналізувати причини порушень і вживати заходи щодо їх усунення.
- 5.36. Сприяти забезпеченню своєчасної виплати заробітної плати працівникам закладів освіти за період відпусток, поточної заробітної плати не рідше двох разів на місяць через проміжок часу, що не перевищує 16 календарних днів, у терміни визначені колективними договорами, з дотриманням вимог Конвенції МОП № 95 "Про охорону заробітної плати".
- 5.37. Встановлювати розміри доплат за суміщення професій, посад, розширення зони обслуговування, за виконання обов'язків тимчасово відсутніх працівників без звільнення від своєї основної роботи на підставі колективних договорів з використанням на цю мету усієї економії фонду заробітної плати за відповідними посадами.
- 5.38. Вживати заходів для встановлення підвищеної оплати праці педагогічних та інших працівників закладів освіти за роботу з ВІЛ-інфікованими дітьми.
- 5.39. Вживати заходів для недопущення дискримінації в оплаті праці працівників бюджетної сфери, зокрема, галузі освіти.
- 5.40. Вживати заходів для відновлення та збереження співвідношень в оплаті праці педагогічних працівників, досягнення її розміру до законодавчо встановленого рівня.
- 5.41. Вживати заходів для забезпечення до 2023 року поетапної реалізації положень частини другої статті 61 Закону України «Про освіту», передбачивши при цьому щорічне, впродовж двох років, збільшення посадового окладу педагогічного працівника найнижчої кваліфікаційної категорії від трьох до чотирьох прожиткових мінімумів для працездатних осіб із затвердженням відповідної Схеми посадових окладів та недопущення при удосконаленні умов оплати праці працівників бюджетної сфери звуження цих законодавчих норм педагогічним і науково-педагогічним працівникам.
- 5.42. Домагатися встановлення надбавки за престижність педагогічної праці у фіксованому розмірі 30% посадового окладу (ставки заробітної плати), шляхом внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2011 р. № 373 «Про встановлення надбавки педагогічним працівникам закладів дошкільної, позашкільної, загальної середньої, професійної (професійно-технічної), вищої освіти, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування».
- 5.43. Вживати заходів для реалізації року постанови Кабінету Міністрів України від 10.07.2019 р. № 822 «Про оплату праці педагогічних, науково-педагогічних та наукових працівників закладів і установ освіти і науки» та забезпечити її виконання у повному обсязі.
- 5.44. Домагатися виконання постанови Кабінету Міністрів України від 15.11.2019 р. №1028 «Про виплату допомоги вчителям закладів загальної середньої освіти».
- 5.45. Розглядати пропозиції виборних органів організаційних ланок Профспілки працівників освіти і науки України щодо застосування заходів матеріального та дисциплінарного впливу до керівників установ та закладів освіти і науки, з вини яких допущена заборгованість із заробітної плати, інформувати їх щодо результатів розгляду.

Територіальна організація Профспілки зобов'язується:

- 5.46. Надавати працівникам закладів освіти необхідну правову та консультативну допомогу з питань оплати праці.
- 5.47. Порушувати питання про притягнення до відповідальності осіб, винних у невиконанні вимог законодавства про оплату праці, умов даної угоди, що стосуються оплати праці згідно

ст. 147, п. 1 ст. 41 КЗпП України, ст. 36 Закону України “Про оплату праці”, ст. 18 Закону України “Про колективні договори і угоди”.

5.48 Представляти на прохання працівника його інтереси щодо оплати праці в комісіях із розгляду індивідуальних трудових спорів, в судах.

5.49. Повідомляти про факти порушень законодавства про оплату праці обласну Профспілку працівників освіти і науки України, Департамент освіти і науки Львівської облдержадміністрації та Державну інспекцію праці. Вимагати притягнення до відповідальності посадових осіб, винних в порушенні законодавства про оплату праці.

5.50. Проводити роз'яснювальну роботу щодо практики звернення працівників освіти до судів про примусове стягнення заборгованої заробітної плати.

РОЗДІЛ VI ОХОРОНА ПРАЦІ ТА ЗДОРОВ'Я

Відділ освіти, молоді та спорту зобов'язується:

6.1. Сприяти виконанню керівниками закладів освіти і науки вимог щодо організації роботи з охорони праці відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти» від 26.12.2017 № 1669 і виконання вимог, передбачених Законом України «Про охорону праці», відшкодування шкоди, заподіяної працівникові ушкодженням здоров'я, пов'язаним з виконанням ним трудових обов'язків.

6.2. Дотримуватись виконання Комплексної програми запобігання дорожньо-транспортному, побутовому і дитячому травматизму невиробничого характеру.

6.3. Щорічно вносити на обговорення розширеного засідання колегії відділу освіти, нарад керівників закладів освіти за участю представників територіальної організації Профспілки питання створення належних умов і безпеки праці, вжиття заходів для зменшення виробничого травматизму і професійної захворюваності.

6.4. Проводити відповідно до Закону України „Про охорону праці” навчання і перевірку знань з безпеки життєдіяльності (охорона праці, пожежна безпека тощо) керівників загальноосвітніх, дошкільних, позашкільних закладів освіти.

Сторони Угоди рекомендують керівникам закладів освіти:

6.7. Забезпечити визначення відповідальних осіб з охорони праці в закладах освіти (безпеки життєдіяльності) відповідно до вимог ст. 15 Закону України „Про охорону праці” та Типового положення про службу охорони праці.

6.8. Забезпечити заклади освіти нормативно-правовими актами з охорони праці.

6.9. Забезпечити проведення атестації робочих місць з несприятливими умовами праці відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 442 від 01.08.92 р. та листа Кабінету Міністрів України від 16.06.2002 року № 4274/52, за результатами якої на умовах колективних договорів:

- здійснювати доплати працівникам закладів освіти за роботу в шкідливих і важких умовах праці згідно з додатком № 4;
- надавати додаткові відпустки за роботу з шкідливими і важкими умовами праці згідно з додатком №5;
- надавати додаткові відпустки за особливий характер роботи згідно з додатком №6.

6.10. Забезпечити фінансування заходів для створення безпечних та нешкідливих умов праці відповідно до вимог нормативних документів з охорони праці.

6.11. Включати в колективні договори закладів освіти зобов'язання щодо:

- видачі спецодягу, інших засобів індивідуального захисту з дотриманням Норм безплатної видачі спеціального одягу, спеціального взуття та інших засобів індивідуального захисту працівникам загальних професій різних галузей промисловості, затверджених наказом Державного комітету України з промислової безпеки, охорони праці та гірничого нагляду, а також мийних та дезінфікуючих засобів, зокрема, відповідно до постанови Головного державного санітарного лікаря України «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)» від 22 серпня 2020 року №50 та інших постанов;
- здійснення доплат працівникам за роботу у шкідливих і важких умовах праці;
- надання щорічних додаткових відпусток за роботу у шкідливих і важких умовах праці;
- надання щорічних додаткових відпусток за особливий характер праці.

6.12. Передбачати в кошторисах закладів освіти необхідні видатки для фінансування профілактичних заходів з охорони праці відповідно до ст.19 Закону України “Про охорону праці”, в тому числі для проведення атестації робочих місць за умовами праці відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 1 серпня 1992 року № 442.

6.13. Передбачати в штатних розписах закладів та установ освіти з кількістю працівників 50 і більше осіб посаду спеціаліста служби охорони праці відповідно до норм ст. 15 Закону України “Про охорону праці” та рішення колегії Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2010 року.

6.14. Забезпечити проведення Всеукраїнського громадського огляду-конкурсу з дотримання вимог охорони праці в закладах освіти відповідно до Положення, затвердженого постановою колегії Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України та президії ЦК Профспілки працівників освіти і науки України Протокол №1/6-22 від 23.01.2013, Протокол № П-18-3 від 10.12.2012.

6.15. Забезпечувати безперешкодний доступ представників Профспілки з питань охорони праці, технічних інспекторів праці Профспілки до закладів освіти, відповідно до вимог ст. 41 Закону України «Про охорону праці», ст. 259 Кодексу законів про працю України, ст. 21, 38 (пункт 12) Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності».

6.16. Організовувати розслідування та облік нещасних випадків, пов'язаних з освітнім процесом, проводити аналіз їх причин та вживати заходів щодо їх попередження.

Сторони Угоди спільно домовились:

6.17. Забезпечити контроль:

- за виконанням вимог щодо створення здорових, безпечних умов праці і навчання для учасників освітнього процесу відповідно до Кодексу цивільного захисту України Законів України „Про охорону праці”, „Про дорожній рух”;
- за реалізацією заходів з охорони праці, передбачених колективними договорами, угодами в закладах і установах освіти .

6.18. Сприяти поліпшенню стану безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, виділенню для цієї мети коштів з бюджетів усіх рівнів не менше як 0,5 відсотка від фонду оплати праці, відповідно до ст. 19 Закону України „Про охорону праці”, в межах бюджетних призначень

6.19. Брати активну участь в організації та проведенні Всеукраїнського огляду-конкурсу з охорони праці в закладах освіти відповідно до Положення, затвердженого постановою колегії Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України та президії ЦК Профспілки працівників освіти і науки України Протокол №1/6-22 від 23.01.2013, Протокол № П-18-3 від 10.12.2012.

6.20. Вживати заходів для організації та забезпечення оздоровлення дітей працівників освіти.

6.21. Забезпечити приведення штатних розписів закладів та установ освіти у відповідність до вимог нормативів Міністерства освіти і науки України, зокрема введення посад електротехнічних працівників, сторожів (не менше трьох ставок на заклад чи установу).

Територіальна організація Профспілки зобов'язується:

6.22. Забезпечити громадський контроль за додержанням вимог, передбачених нормативними актами з питань охорони праці, створення безпечних, нешкідливих умов праці і належного виробничого побуту, забезпечення працівників засобами колективного та індивідуального захисту.

6.23. Організувати навчання профспілкового активу, представників Профспілки з питань охорони праці, громадського контролю за виконанням керівниками закладів і установ галузі вимог законодавства та нормативних актів з охорони праці.

6.24. Контролювати своєчасність і повноту відшкодування власником шкоди, заподіяної працівникові каліцтвом або іншим ушкодженням здоров'я, пов'язаним з виконанням ним трудових обов'язків, а також виплат одноразової допомоги відповідно до Закону України „Про охорону праці”.

6.25. Забезпечити участь представників територіальної організації Профспілки у роботі комісій з розслідування причин нещасних випадків, опрацюванні заходів щодо їх попередження та вирішенні питань, пов'язаних з профілактикою ушкодження здоров'я учасників освітнього процесу.

6.26. Сприяти здійсненню відповідних заходів у ході щорічного проведення Всесвітнього дня охорони праці.

6.27. Забезпечувати первинні організації Профспілки нормативно-правовими документами з питань охорони праці.

РОЗДІЛ VII СОЦІАЛЬНІ ГАРАНТІЇ, ПІЛЬГИ, КОМПЕНСАЦІЇ

Відділ освіти, молоді та спорту зобов'язується:

7.1. Домагатися безумовного забезпечення педагогічним працівникам та іншим працівникам галузі гарантій, передбачених чинним законодавством.

7.2. Сприяти вирішенню питань щодо регулярного безоплатного підвезення у сільській місцевості до місця роботи і додому педагогічних працівників.

7.3. Забезпечити вирішення питання щодо проведення обов'язкових щорічних безоплатних медичних оглядів працівників закладів освіти.

7.4. Сприяти формуванню ефективної мережі, збереженню, функціонуванню та розвитку об'єктів соціальної сфери, оздоровчих закладів, спортивних споруд.

Сторони Угоди рекомендують керівникам закладів освіти:

7.5. Забезпечити виплату педагогічним працівникам в повному обсязі компенсацій при службових відрядженнях, в т.ч. для підвищення кваліфікації.

7.6. Забезпечити надання педагогічним працівникам допомоги на оздоровлення при наданні щорічних відпусток у розмірі одного посадового окладу та щорічної грошової винагороди за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків в розмірі до одного посадового окладу до святкових дат та професійного свята – Дня працівника освіти відповідно до ст. 57 Закону України „Про освіту”.

7.7. Забезпечити надання працівникам закладів освіти матеріальної допомоги, в тому числі на оздоровлення, в розмірі до одного посадового окладу на рік, виплату премій

відповідно до їх особистого внеску в загальні результати роботи в межах фонду заробітної плати, затвердженого в кошторисах відповідно до нормативно- правових актів.

7.8. Надавати при виході на пенсію допомогу у розмірі посадового окладу (ставки заробітної плати) за рахунок власних коштів установ та закладів освіти на умовах колективних договорів.

7.9. Вживати заходів, спрямованих на:

- виділення земельних ділянок територіальною громадою під будівництво житла для педагогічних працівників;
- виконання регіональних програм забезпечення житлом педагогічних працівників;
- безумовне дотримання чинного законодавства щодо забезпечення педагогічних працівників сільської місцевості, селищ міського типу, а також пенсіонерів з їх числа безоплатним житлом з опаленням і освітленням у межах встановлених норм;
- забезпечення у сільській місцевості регулярного безкоштовного підвезення педагогічних працівників до місця роботи і додому.

7.10. Передбачати норми щодо соціального захисту ветеранів праці при укладенні колективних договорів.

7.11. Сприяти наданню педагогічним працівникам додаткових пільг з оплати за утримання їх дітей у закладах дошкільної освіти за рахунок коштів місцевих бюджетів.

Сторони Угоди домовились:

7.12. Вживати заходів для реалізації передбачених статтями 51, 57, 61 Закону України «Про освіту» прав та гарантій педагогічних працівників щодо їх сертифікації, оплати праці та забезпечення безоплатним житлом з опаленням і освітленням педагогічних працівників сільської місцевості і селищ міського типу та членів їх сімей, а також недопущення звуження їх прав та гарантій.

7.13. Визначити можливі джерела фінансування та шляхи забезпечення житлом педагогічних працівників. Ініціювати розробку державної програми, спрямованої на забезпечення житлом працівників освіти.

7.14. Вживати заходів для запровадження нових підходів щодо визначення розміру пенсій педагогічним працівникам на рівні 80–90 відсотків заробітної плати та забезпечення призначення пенсій за вислугу років.

7.15. Здійснювати перепрофілювання, закриття, ліквідацію, а також зміну форм власності об'єктів соціально-культурної сфери за згодою територіальної організації Профспілки.

7.16. Вживати спільних заходів для впровадження недержавного пенсійного забезпечення та обов'язкового професійного страхування працівників освіти.

7.17. Вживати заходів з відновлення та недопущення звуження прав педагогічних працівників на пенсію за вислугу років, осучаснення раніше призначених пенсій.

7.18. Вживати заходів для забезпечення дотримання чинного законодавства:

- у сфері трудових відносин;
- у при забезпеченні соціальних гарантій і пільг для працівників освіти, членів їх сімей, а також пенсіонерів, які працювали раніше в галузі освіти;
- при наданні гарантій і компенсацій молодим спеціалістам у разі переїзду їх у іншу місцевість у зв'язку з направленням на роботу у порядку розподілу після закінчення закладу освіти, аспірантури.

7.19. Сприяти збереженню і функціонуванню об'єктів соціальної сфери, мережі культурно-освітніх, оздоровчих закладів галузі освіти.

7.20. Сприяти вирішенню питань щодо відновлення пільгових путівок на лікування освітянам через місцеві відділення фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності.

7.21. Забезпечити виділення коштів для реалізації програм оздоровлення осіб, які

навчаються, а також дітей працівників освіти в літній та канікулярний періоди.

7.22. Сприяти забезпеченню рівних прав та можливостей жінок і чоловіків у працевлаштуванні, просуванні по роботі, підвищенні кваліфікації та перепідготовці.

7.23. Організовувати щорічне проведення галузевих спартакіад, змагань, турнірів, зльотів, фестивалів та конкурсів, інших культурно-просвітницьких та спортивних заходів серед працівників освіти.

7.24. Сприяти поліпшенню житлового забезпечення працівників галузі освіти та кредитування спорудження (придбання) ними житла.

7.25. Вживати заходів для забезпечення діяльності дитячих закладів оздоровлення і відпочинку всіх форм власності.

7.26. Рекомендувати керівникам за рахунок власних коштів установ і закладів освіти встановлювати додаткові, порівняно із чинним законодавством, трудові і соціально-побутові пільги для працівників.

Територіальна організація профспілки зобов'язується:

7.27. Вжити заходів для активізації діяльності первинних профспілкових організації та профспілкових комітетів закладів освіти з метою забезпечення соціальних гарантій, пільг та компенсацій, передбачених Угодою.

7.28. Забезпечити організацію роз'яснювальної роботи в первинних профспілкових організаціях щодо трудових прав, пенсійного забезпечення працівників галузі, соціального страхування, надавати членам Профспілки відповідну безкоштовну правову допомогу.

7.29. Сприяти виділенню коштів для реалізації програм оздоровлення дітей працівників освіти у літній період.

РОЗДІЛ VIII РОЗВИТОК СОЦІАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА

З метою подальшого розвитку соціального партнерства сторони Угоди домовились про наступне:

8.1. При підготовці і прийнятті нормативних актів, що регулюють соціально-трудові відносини в галузі освіти, стосуються соціального захисту працівників враховувати позицію іншої сторони.

8.2. Вносити пропозиції суб'єктам права законодавчої ініціативи, відповідним органам державної влади і місцевого самоврядування Центральному Комітету Профспілки працівників освіти і науки до проектів закону, діючих законодавчих та нормативно-правових актів, які стосуються соціально-трудової сфери.

8.3. Сприяти:

- укладенню колективних договорів в усіх установах та закладах освіти на які поширюється дія Угоди;
- впровадженню та поширенню практики проведення попередньої експертизи проектів колективних договорів щодо їх відповідності нормам законодавства, Генеральної, Галузевої, Обласної та цієї Угод;
- укладенню Територіальної угоди між відділом освіти та територіальною організацією Профспілки.

8.4. Представники відділу освітою, керівники закладів освіти на запрошення профспілкових органів братимуть участь в заходах Профспілки, які спрямовані на захист трудових, соціально-економічних прав працівників та здобувачів освіти.

8.5 Створити зі складу сторін постійно діючу робочу комісію для об'єктивного вивчення, аналізу, розгляду спірних питань, трудових спорів, скарг та надання рекомендацій заявникам і керівникам освітою, навчальним закладам щодо вжиття ними заходів реагування.

- 8.6. Відділ освіти, керівники закладів та установ освіти:
- забезпечать виконання Розпорядження голови Львівської облдержадміністрації від 03 липня 2018 року № 655/0/5-18 „Про посилення взаємодії органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з профспілками і організаціями роботодавців”;
- забезпечать відповідне погодження з територіальною організацією Профспілки нормативних актів, які стосуються прав та інтересів працівників у сфері трудових, соціально-економічних відносин;
 - надаватимуть територіальній організації Профспілки та її організаційним ланкам інформацію щодо соціально-економічного розвитку освіти територіальної громади, стану фінансування закладів освіти результатів їх діяльності, заборгованості із виплати заробітної плати реалізації трудових і соціально-економічних прав та інтересів працівників та здобувачів освіти.
 - сприятимуть профспілковим органам у забезпеченні навчання учасників колективних переговорів на всіх рівнях, проведенні з цією метою семінарів, конференцій, спеціальних навчальних курсів, фінансування відповідних заходів.
- 8.7. Відділ освіти та територіальна організація Профспілки координуватимуть діяльність керівників та профспілкових комітетів закладів освіти, рад та комітетів Профспілки на виконання зобов'язань за даною Угодою.
- 8.8. Створювати умови для безперешкодного доступу уповноважених профспілкових представників до закладів освіти з метою вжиття заходів для недопущення порушень у сфері соціально-трудових відносин.
- 8.9. Поширювати пільги і винагороди, що застосовуються в закладі, на штатних профспілкових працівників згідно з колективними договорами.
- 8.10. Встановлювати за активну і сумлінну працю із захисту прав і інтересів працівників щорічну винагороду в розмірі посадового окладу (ставки заробітної плати) головам профспілкових організацій, які здійснюють свої повноваження на громадських засадах.
- 8.11. Спрямовувати керівників установ і закладів освіти на безумовне забезпечення законодавчо закріплених положень щодо прав працівників на об'єднання в Профспілку, повноважень виборних профспілкових органів та гарантій їхньої діяльності.
- 8.12. Запропонувати виборним профспілковим органам обов'язкове ініціювання переговорів щодо укладання угод, колективних договорів.

РОЗДІЛ ІХ ГАРАНТІЇ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ УМОВ ДЛЯ РОБОТИ ПРОФСПІЛКОВИХ ОРГАНІВ

Відділ освіти, молоді та спорту зобов'язується:

- 9.1. Забезпечити в закладах освіти, права та гарантії діяльності Профспілки працівників освіти і науки України, її організаційних ланок, передбачені Конституцією України, Законом України „Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності”, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, ратифікованими Україною конвенціями Міжнародної Організації Праці.
- 9.2. Не допускати втручання керівників закладів освіти у статутну діяльність організаційних ланок Профспілки працівників освіти і науки України, передбачену чинним законодавством.
- 9.3. Вводити до складу колегії відділу освіти представників територіальної організації Профспілки.
- 9.4. Активізувати співпрацю з територіальною організацією Профспілки з усіх питань забезпечення належного статусу педагогічних працівників, підвищення рівня соціально-економічного захисту працівників освіти та здобувачів освіти;

- вводити до складу атестаційних комісій, робочих та дорадчих органів, конкурсних комісій із заміщення вакантних посад керівників закладів освіти територіальної організації Профспілки;

- утримуватися від будь-яких дій, що можуть бути розцінені як втручання у статутну діяльність Профспілки;

- створювати умови для безперешкодного доступу уповноважених профспілкових представників до закладів та установ освіти, органів виконавчої влади, до компетенції яких відносяться питання прийняття рішень з порушених питань у сфері соціально-трудових відносин.

- не допускати звільнення з ініціативи роботодавця виборних представників профспілкових органів без згоди Сторін.

9.5. Підтримувати безготівковий порядок сплати членських профспілкових внесків згідно з особистими заявами членів профспілки з подальшим їх перерахуванням на рахунок територіальної організації Профспілки або транзитні рахунки Профспілки не пізніше трьох банківських днів після виплати заробітної плати працівникам .

9.6. Сприяти навчанню профспілкових кадрів та активу, підвищенню їх кваліфікації.

9.7. Сприяти наданню у користування профспілковим комітетам закладів та установ освіти, територіальній організації Профспілки приміщень для роботи, наявних електронних засобів зв'язку (електронна пошта, Internet) для обміну інформацією з керівними органами Профспілки працівників освіти і науки України.

9.8. Сприяти виконанню представниками профспілкової сторони повноважень, визначених законодавством, щодо захисту трудових прав працівників та здійснення громадського контролю за дотриманням законодавства про працю.

Сторони Угоди рекомендують керівникам закладів освіти:

9.9. Забезпечувати вільний вхід до закладів та установ освіти представників Профспілки працівників освіти і науки України, їх доступ до робочих місць, місць зібрання членів Профспілки, можливість зустрічі та спілкування з працівниками, здобувачами освіти.

9.10. Поширювати пільги і винагороди, що застосовуються в закладі освіти, на штатних профспілкових працівників згідно з колективними договорами.

9.11. Встановлювати головам профспілкових організацій, які здійснюють свої повноваження на громадських засадах, щорічну винагороду в розмірі посадового окладу (ставки заробітної плати) за активну і сумлінну працю із захисту прав та інтересів працівників.

9.12. Долучати представників профспілкових організацій до роботи в дорадчих та робочих органах.

9.13. Надавати членам виборних профспілкових органів, не звільненим від своїх виробничих чи службових обов'язків, на умовах, передбачених колективним договором чи угодою, вільний від роботи час із збереженням середньої заробітної плати для участі в консультаціях і переговорах, виконання інших громадських обов'язків в інтересах трудового колективу, а також на час участі в роботі виборних профспілкових органів, але не менше ніж три години на тиждень.

9.14. Надавати працівникам, обраним до складу виборних профспілкових органів, додаткову відпустку тривалістю до 6 календарних днів із збереженням середньої заробітної плати за рахунок роботодавця на час профспілкового навчання.

9.15. Сторони Угоди не рідше двох разів на рік проводять консультативні зустрічі щодо питань реформування освітнього законодавства, соціально-економічного розвитку галузі, стану фінансування закладів, заборгованості із виплати заробітної плати , реалізації трудових і соціально-економічних прав та інтересів працівників та здобувачів освіти.

Територіальна організація профспілки зобов'язується:

- 9.16. Своєчасно доводити до відома профспілкових комітетів закладів та установ освіти зміст нормативних документів, що стосуються соціально-економічних інтересів працівників освіти.
- 9.17. Спрямовувати роботу територіальної організації Профспілки та первинних профспілкових організацій закладів освіти на організацію контролю за своєчасним введенням в дію нормативних документів з питань трудових відносин, оплати праці, розподілу навчального навантаження, дотримання в закладах освіти трудового законодавства.
- 9.18. Проводити роз'яснювальну роботу щодо трудових прав та гарантій працівників, а також методів і форм їх захисту через засоби масової інформації, безпосередньо в трудових колективах.
- 9.19. Посилити особисту відповідальність профспілкових кадрів стосовно питань захисту порушених законних прав та інтересів членів профспілки.
- 9.20. Сприяти реалізації права профспілкових органів, передбаченого ст. 45 КЗпП України, щодо висунення вимоги власникам або уповноваженим ними органам про розірвання трудового договору (контракту) з керівником установи, організації, якщо він порушує законодавство про працю, колективні договори та угоди.
- 9.21. Запропонувати профспілковим комітетам закладів та установ освіти обов'язкове ініціювання переговорів щодо укладення колективних договорів.
- 9.22. Організувати надання допомоги профспілковим комітетам закладів освіти у проведенні колдоговірної кампанії з метою забезпечення:
- відповідності законодавству норм колективних договорів, зокрема з питань оплати праці, режиму роботи, охорони праці, надання відпусток;
 - відповідальності сторін за невиконання умов колективних договорів;
 - вирішення через колективні договори питань, не врегульованих чинним законодавством.
- 9.23. Налагодити співпрацю виборних органів Профспілки з органами Державного нагляду за додержанням законодавства про працю з метою забезпечення контролю за дотриманням чинного трудового законодавства.
- 9.24. Сприяти поширенню практики представлення виборними органами Профспілки інтересів членів Профспілки при розгляді їх трудових спорів в комісіях по трудових спорах, судах.
- 9.25. Інформувати відділ освіти про факти порушення гарантій та прав діяльності профспілки в закладах освіти з метою вжиття відповідних заходів.
- 9.26. Забезпечити попереднє інформування відділу освіти перед скеруванням звернення до правоохоронних органів з приводу порушення гарантій та прав діяльності профспілки.

РОЗДІЛ X

КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ УГОДИ

Сторони Угоди спільно домовились:

- 10.1. Періодично проводити зустрічі двох сторін, на яких аналізувати хід виконання взаємних зобов'язань за Угодою.
- 10.2. Один раз на рік (грудень) на спільному засіданні колегії Відділу освіти та ради територіальної організації Профспілки заслуховувати керівників цих органів про хід

виконання Угоди. Інформацію про хід виконання Угоди доводити до відома установ і закладів освіти. За умови невиконання чи несвоєчасного її виконання, виявляти причини та вживати термінових заходів щодо їх усунення.

10.3. Посадових та інших осіб, які своїми діями або бездіяльністю призвели до порушення, невиконання умов даної Угоди, притягати до дисциплінарної відповідальності згідно із чинним законодавством.

10.4. Контроль за виконанням Угоди здійснювати спільною комісією, визначеною сторонами.

Угода підписана у двох оригінальних примірниках, які зберігаються у кожній із Сторін і мають однакову юридичну силу.

Начальник відділу освіти,
молоді та спорту
Давидівської сільської ради



Світлана КРИШТАЛЬ

Голова Територіальної організації
профспілки працівників освіти і науки України
Давидівської сільської ради
Територіальної команди



Оксана ГУСАР

Додаток № 1
до Територіальної угоди між відділом
освіти, молоді та спорту Давидівської
сільської ради та Територіальною
організацією профспілки працівників
освіти і науки України Давидівської
сільської ради територіальної громади
на 2022 – 2025 рр.

СПІЛЬНА КОМІСІЯ

відділу освіти, молоді та спорту Давидівської сільської ради та
Територіальною організацією профспілки працівників освіти і
науки України Давидівської сільської ради територіальної
громади для ведення колективних переговорів та здійснення
контролю за виконанням угоди

з боку Відділу освіти, молоді та спорту:

1. Кришталь Світлана Михайлівна- начальник відділу освіти, молоді та спорту Давидівської сільської ради
2. Стецьків Ганна Юріївна – провідний спеціаліст
3. Данилко Зоряна Ярославівна – спеціаліст II категорії

з боку Територіальної організації Профспілки:

1. Гусар Оксана Ярославівна- голова Територіальної організації профспілки працівників освіти і науки України Давидівської сільської ради територіальної громади
2. Жолинська Олександра Дмитрівна – заступник директора з навчально-виховної роботи ліцею ім. Т.Г.Шевченка.
3. Кравець Леся Михайлівна – директор ЗДО с.Давидів.
4. Кочмар Любов Івнівна – директор Винничківської гімназії

Додаток № 2
до Територіальної угоди між відділом освіти,
молоді та спорту Давидівської сільської ради
та Територіальною організацією профспілки
працівників освіти і науки України Давидівської
сільської ради територіальної громади
на 2022 – 2025 рр.

ОРІЄНТОВНИЙ ПЕРЕЛІК
посад працівників з ненормованим робочим днем
системи Міністерства освіти і науки України,
яким може надаватися додаткова оплачувана відпустка
тривалістю до 7 календарних днів відповідно
до колективних договорів

Керівники установ і організацій, їх заступники .
Провідні спеціалісти (практичні психологи).
Спеціалісти: психологи, старші лаборанти, які мають вищу освіту; лаборанти,
бібліотекарі, педагоги-організатори та інші.
Завідувачі: канцелярії, центрального складу (складу).
Шеф-кухарі.
Секретарі, секретарі - друкарки, діловоди, комірники (за відсутністю завідувача складу),
друкарки.
Середній та молодший медичний персонал установ і закладів освіти.

Додаток № 3
до Територіальної угоди між відділом
освіти, молоді та спорту Давидівської
сільської ради та Територіальною
організацією профспілки працівників
освіти і науки України Давидівської
сільської ради територіальної громади
на 2022 – 2025 рр.

ПЕРЕЛІК

**робіт з важкими і шкідливими умовами праці, при виконанні яких
здійснюється підвищена оплата в розмірі до 12 відсотків ставки заробітної плати**

1. Аварійно-відбудовні роботи з обслуговування зовнішніх каналізаційних мереж.
2. Заготівля і встановлення арматури (сітки, каркасу) у конструкції і споруди вручну.
3. Малярні роботи з використанням асфальтового, кузбаського і пічного лаків у закритих приміщеннях з використанням нітрофарб і лаків, алкідних, лентафтальних і ПХВ фарб, використанням хімічних речовин 2-4 класів небезпечності.
4. Нанесення на поверхні штукатурного розчину вручну, затирання поверхні вручну.
5. Обробка деревини і повсті антисептиками і вогнезахисними матеріалами, а також їх виготовлення.
6. Очищення, обмивання рухомого складу виробів, деталей і вузлів від бруду, іржі, окалини, старої фарби і т. ін. Вручну, механізованим і механічним способами.
7. Роботи в електричному полі напругою 20 кВ/м і більше.
8. Газозварювальні, газорізальні і електрозварювальні роботи, здійснювані у приміщеннях.
9. Роботи з використанням отрутохімікатів.
10. Ремонт і очищення вентиляційних систем.
11. Роботи біля гарячих плит, електрожарових шаф, кондитерських і паромасляних печей та інших апаратів для смаження.
12. Роботи на висоті 1,5 м і більше над поверхнею землі (підлоги).

Доплати за несприятливі умови праці встановлюються за результатами атестації робочих місць або оцінки умов праці особам безпосередньо зайнятим на роботах, передбачених Переліком, і нараховуються за час фактичної зайнятості працівників на таких робочих місцях або в таких умовах праці, яка здійснюється відповідно до діючого законодавства про охорону праці.

При наступній раціоналізації робочих місць і поліпшенні умов праці доплати зменшуються або відміняються повністю.

На роботах з важкими і шкідливими умовами праці доплати встановлюються до 12 відсотків посадового окладу (ставки), а на роботах з особливо важкими і особливо шкідливими умовами праці – до 24 відсотків посадового окладу.

Атестація робочих місць або оцінка умов праці в установах і організаціях здійснюється атестаційною комісією, яка створюється наказом керівника за погодженням з профспілковим комітетом з числа найбільш кваліфікованих працівників, представників профспілкового комітету, служби охорони праці установ і організацій.

Атестаційну комісію очолює керівник або його заступник. Для роботи членами атестаційної комісії залучаються спеціалісти інших служб і організацій відповідно до

Постанови Кабінету Міністрів України № 442 від 1.08.1992 рок Про Порядок проведення атестації робочих місць за умовами праці.

На підставі висновків атестаційної комісії керівник установи, організації за погодженням з профспілковим комітетом затверджує перелік конкретних робіт, на яких встановлюється доплата за несприятливі умови праці і розміри доплат за видами робіт.

Конкретні розміри доплат та тривалість їх виплати встановлюється наказом по установі, організації.

Додаток № 4
до Територіальної угоди між відділом освіти, молоді та спорту Давидівської сільської ради та Територіальною організацією профспілки працівників освіти і науки України Давидівської сільської ради територіальної громади 2022 – 2025 рр.

СПИСОК

виробництв, цехів, професій і посад із шкідливими і важкими умовами праці, зайнятість працівників на роботах в яких дає право на щорічну додаткову відпустку

Номер позиції	Виробництва, роботи, цехи, професії та посади	Максимальна тривалість щорічної додаткової відпустки (календарні дні)
---------------	---	---

- | | | |
|----|---|---|
| 1. | XXXIII. ЗАГАЛЬНІ ПРОФЕСІЙ В УСІХ ГАЛУЗЯХ ГОСПОДАРСТВА | |
| 2. | Кухар, який працює біля плити | 4 |
| 3. | Машиніст (кочегар) котельні, зайнятий видаленням шлаку та золи з топок та бункерів, зольних камер та сушильних печей, з парових та водогрійних котлів виробничих та комунальних котельних та піддувал газогенераторів, а також з колосникових решіток, топок, котлів та піддувал паровозів, що працюють на твердому мінеральному та торфовому паливі: | |
| 4. | ручним способом | 7 |
| 5. | механічним способом | 4 |
| 6. | Машиніст (кочегар) котельні, зайнятий обслуговуванням парових та водогрійних котлів, що працюють на твердому мінеральному та торфовому паливі, під час їх завантаження: | |
| 7. | ручним способом | 7 |
| 8. | механізованим способом | 4 |
| 9. | Опалювач, зайнятий опаленням печей дров'яним паливом | 4 |

10. Оператор з обслуговування установок для пилогазоуловлювання, чистильник вентиляційних установок, зайняті очищенням трубопроводів, циклонів для пилогазоуловлювання, фільтрів та камер вентиляційних систем

7

* Працівники зазначених професій і посад мають право також на одержання щорічної додаткової відпустки за особливий характер праці з конкретного виду робіт за Списком згідно з додатком 2 до постанови Кабінету Міністрів України від 13 травня 2003 р. N 679

** Тривалість щорічної додаткової відпустки повинна відповідати тривалості щорічної додаткової відпустки основних робітників, які обслуговують дільниці (цехи)

*** Працівники експедиції мають право також на одержання щорічної додаткової відпустки за особливий характер праці за Списком згідно з додатком 2 постанови Кабінету Міністрів України від 13 травня 2003 р. N 679

(Додаток редакції Постанови КМ N 679 від 13.05.2003; із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ N 1674 від 16.12.2004)

Додаток № 5
до Територіальної угоди між відділом
освіти, молоді та спорту Давидівської
сільської ради та Територіальною
організацією профспілки працівників
освіти і науки України Давидівської
сільської ради територіальної громадина
на
2022 – 2025 рр.

СПИСОК

виробництв, робіт, професій і посад працівників, робота яких пов'язана з підвищенням нервово-емоційним та інтелектуальним навантаженням або виконується в особливих природних географічних і геологічних умовах та умовах підвищеного ризику для здоров'я, що дає право на щорічну додаткову відпустку за особливий характер праці

Номер позиції	Виробництва, роботи, цехи, професії та посади	Максимальна тривалість щорічної додаткової відпустки
------------------	---	--

**XVI. ДІЯЛЬНІСТЬ У СФЕРІ ОРГАНІЗАЦІЇ
ВІДПОЧИНКУ, РОЗВАГ, КУЛЬТУРИ ТА СПОРТУ
ДІЯЛЬНІСТЬ ТРЕНЕРІВ І СПОРТИВНИХ
ВИКЛАДАЧІВ**

1. **Тренер-викладач дитячо-юнацької спортивної (спортивно-технічної) школи, спеціалізованої дитячо-юнацької школи олімпійського резерву, спеціалізованої дитячо-юнацької (спортивно-технічної) школи та училища олімпійського резерву** 18

**ЗАГАЛЬНІ ПРОФЕСІЇ МЕДИЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ
ЗАКЛАДІВ ТА УСТАНОВ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я,
СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ ТА
ОСВІТИ**

1. **Лікар, персонал медичний середній та молодший, які працюють у лікувально-профілактичних установах (відділеннях, групах), установах (відділеннях, групах) соціального забезпечення, установах (групах) освіти для дітей з фізичними вадами або з ураженням центральної нервової системи з порушенням опорно-рухового апарату без** 7

порушення психіки

2. Лікар, який працює в закладах і установах охорони здоров'я, освіти, соціального забезпечення та будинку відпочинку 7
3. Сестра медична з дієтичного харчування та працівник молочної кухні, які працюють біля печі та автоклавів 7
4. Прибиральник службових приміщень, зайнятий прибиранням загальних убиралень та санвузлів 4

Додаток № 6
до Територіальної угоди між відділом
освіти, молоді та спорту Давидівської
сільської ради та Територіальною
організацією профспілки працівників
освіти і науки України Давидівської
сільської ради територіальної громади
на 2022 – 2025 рр.

Основні напрямки соціального партнерства територіальної організації Профспілки з
відділом освіти відділом освіти, молоді та спорту Давидівської сільської ради

1. Включення представника територіальної організації Профспілки до складу атестаційної комісії II рівня.

(п. 2.7. Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України № 930 від 6 жовтня 2010 року)

2. Включення представника територіальної організації Профспілки до складу конкурсної комісії щодо обрання керівника закладу загальної середньої освіти.

(ст. 39 Закону України «Про повну загальну середню освіту»)

3. Територіальна організація Профспілки веде колективні переговори, укладає територіальну угоду від імені працівників з уповноваженим органом управління освітою територіальної громади у порядку, встановленому законом.

(ст. 20 Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності»)

4. Участь представника територіальної організації профспілки працівників освіти і науки України у робочих та дорадчих органах місцевого самоврядування територіальних громад.

(п. 10.1.14. Галузевої угоди на 2021-2025 роки)

5. Вносити пропозиції до проектів рішень органів місцевого самоврядування, які стосуються регулювання трудових, соціальних, економічних відносин.

(ст. 21 Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності»)

6. Здійснення громадського контролю за додержанням законодавства про працю, сприяння вдосконаленню трудових відносин, оплати праці, охорони праці, соціального захисту працівників галузі освіти.

(ст. 21 Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності»)

7. Участь у вирішенні соціально-економічних питань, визначенні та затвердженні переліку і порядку надання працівникам закладів та установ освіти територіальних громад соціальних пільг, гарантій і компенсацій.

(ст. 247 Кодексу Законів про працю України)

8. Одержувати від уповноважених органів, інших посадових осіб відповідні документи, відомості та пояснення щодо умов праці, виконання колективних договорів, додержання законодавства про працю та соціально-економічних прав працівників.

(ст. 248 Кодексу Законів про працю України)

9. Територіальна організація Профспілки здійснюють інші повноваження визначенні чинним законодавством.

**ПРОНУМЕРОВАНО, ПРОШНУРОВАНО
І СКРІПЛЕНО ПЕЧАТКОЮ**

**32 (тридцять два) аркуші
Начальник відділу освіти,
молоді та спорту Давидівської
сільської ради**


Світлана Кришталъ

