



ЛЬВІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

ЛЬВІВСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

22 березня 2022 року

Львів

№ 6

***Про утворення комісії з питань
призначення (відновлення)
соціальних виплат внутрішньо
переміщеним особам***

Відповідно до частини 1 статей 6, 13, пункту 9 статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 08 червня 2016 року № 365 «Деякі питання здійснення соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам»

З О Б О В' Я З У Ю:

1. Утворити комісію з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам при Львівській районній військовій адміністрації у складі, що додається.

2. Затвердити Положення про комісію з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам при Львівській районній військовій адміністрації, що додається.

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника начальника Львівської районної військової адміністрації Андрія КОВАЛЬСЬКОГО.

Начальник



Христина ЗАМУЛА

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження начальника
Львівської районної військової
адміністрації
22 березня 2022 року
№ 6

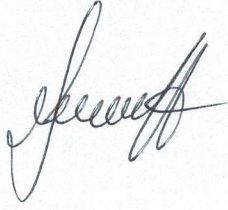
СКЛАД

комісії з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам при Львівській районній військовій адміністрації

КОВАЛЬСЬКИЙ Андрій Ярославович	заступник начальника Львівської районної військової адміністрації, голова комісії
КРАВЕЦЬ Олександра Миронівна	в.о.начальника управління соціального захисту населення Львівської районної військової адміністрації, начальник відділу підтримки сім'ї та координації надання соціальних послуг, заступник голови комісії
ОКСЕНЮК Тетяна Богданівна	в.о. начальника відділу призначення державної соціальної допомоги управління соціального захисту населення Львівської районної військової адміністрації, секретар комісії
ЧЛЕНИ КОМІСІЇ	
ГРЕНЬ Зоряна Петрівна	державний соціальний інспектор управління соціального захисту населення Львівської районної військової адміністрації
ЗУБАРЕВА Наталія Зіновіївна	державний соціальний інспектор управління соціального захисту населення Львівської районної військової адміністрації
ГНИЛЯНСЬКА Марія Романівна	державний соціальний інспектор управління соціального захисту населення Львівської районної військової адміністрації
БАКУМ Олег Євгенович	начальник юридичного відділу управління соціального захисту населення Львівської районної військової адміністрації
Представники центру зайнятості	за територіальною приналежністю заявника (за згодою)
Представники виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України у Львівській області	за територіальною приналежністю заявника (за згодою)

Представники управління Пенсійного фонду України у Львівській області	за територіальною приналежністю заявника (за згодою)
--	--

Керівник апарату



Любов ВИСОЧАНСЬКА

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження начальника
Львівської районної військової
адміністрації
22 березня 2022 року
№ 6

Положення
про комісію з питань призначення (відновлення)
соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам при
Львівській районній військовій адміністрації

1. Комісія у своїй діяльності керується Законом України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», постановами Кабінету Міністрів України від 08 червня 2016 року № 365 «Деякі питання здійснення соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам», від 01 жовтня 2014 року № 509 «Оформлення і видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи» (зі змінами), від 05 листопада 2014 року. № 637 «Про здійснення соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам» (зі змінами).

2. Основним завданням комісії є призначення (відновлення) внутрішньо переміщеним особам виплати пенсій (щомісячного довічного грошового утримання), довічних державних стипендій, усіх видів соціальної допомоги та компенсацій, матеріального забезпечення, надання соціальних послуг, субсидій та пільг (далі - соціальні виплати) за рахунок коштів державного бюджету та фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування.

3. Комісія відповідно до покладених на неї завдань розглядає заяву внутрішньо переміщеної особи, а у визначених з законодавством випадках - її законного представника до органу, що здійснює соціальні виплати на території Львівського району, де зазначена особа перебуває на обліку за місцем її фактичного проживання/перебування, незалежно від факту реєстрації місця проживання/перебування що до призначення (відновлення) соціальних виплат та приймає відповідні рішення.

До заяви додається копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи та пред'являється оригінал такої довідки.

4. Управління соціального захисту населення Львівської районної військової адміністрації не пізніше наступного робочого дня після отримання заяви про призначення (відновлення) соціальних виплат надсилає запит про отримання електронної справи отримувача соціальної виплати до державного підприємства «Інформаційно-обчислювальний центр Міністерства соціальної політики України», який протягом п'яти робочих днів з дня отримання такого запиту надсилає відповідну електронну справу до управління соціального захисту населення Львівської районної військової адміністрації.

5. Для призначення (відновлення) соціальних виплат управління соціального захисту населення Львівської районної військової адміністрації за власною ініціативою або за зверненням органів, що здійснюють соціальні

виплати, протягом 15 робочих днів з дня отримання відповідної заяви внутрішньо переміщеної особи або з дня надходження звернення від органів, що здійснюють соціальні виплати, проводить перевірку достовірності зазначеної в заяві інформації про фактичне місце проживання/перебування внутрішньо переміщеної особи.

6. За результатами проведення перевірки управлінням соціального захисту населення Львівської районної військової адміністрації складається акт обстеження матеріально-побутових умов сім'ї за формою, встановленою Міністерства соціальної політики, який підписується всіма повнолітніми внутрішньо переміщеними особами та у визначених законодавством випадках — їх законними представниками, а також представниками управління соціального захисту населення Львівської районної військової адміністрації.

7. Під час обстеження матеріально-побутових умов сім'ї представник управління соціального захисту населення Львівської районної військової адміністрації інформує внутрішньо переміщених осіб про їх обов'язок у десятиденний строк письмово повідомляти про зміну фактичного місця проживання/перебування управлінням соціального захисту населення Львівської районної військової адміністрації за новим фактичним місцем проживання/перебування, а також про наслідки невиконання такого обов'язку.

8. Управління соціального захисту населення Львівської районної військової адміністрації протягом трьох робочих днів з дня отримання електронної справи отримувача соціальної виплати вносить на розгляд комісії з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам, подання про призначення (відновлення) або про відмову в призначенні (відновленні) відповідної соціальної виплати, до якого додається акт обстеження матеріально-побутових умов сім'ї.

9. Комісія розглядає подання про призначення (відновлення) або про відмову у призначенні (відновленні) відповідної соціальної виплати протягом п'яти робочих днів з дня отримання такого подання.

10. За результатами розгляду подання з урахуванням акта обстеження матеріально-побутових умов сім'ї комісія приймає рішення про призначення (відновлення) або відмову у призначенні (відновленні) соціальної виплати з моменту припинення її виплати, в тому числі з урахуванням інформації про стан фінансування та виплати, що оприлюднюється на офіційному веб-сайті Міністерства соціальної політики або інших органів, що здійснюють соціальні виплати.

11. Комісія, крім підстав відмови у призначенні (відновленні) соціальної виплати, передбачених законодавством, може відмовити заявникові у призначенні (відновленні) такої виплати в разі його відсутності за фактичним місцем проживання/перебування, зазначеним у заяві про призначення (відновлення) соціальної виплати.

12. У разі прийняття рішення про призначення (відновлення) або відмову у призначенні (відновленні) соціальної виплати комісія не пізніше наступного робочого дня надсилає копію такого рішення органів, що здійснює соціальні виплати та управлінням соціального захисту населення Львівської районної військової адміністрації.

13. Орган, що здійснює соціальні виплати та управління соціального захисту населення Львівської районної військової адміністрації, на підставі рішення комісії призначає (відновлює) таку соціальну виплату з місяця, в якому надійшла заява внутрішньо переміщеної особи та здійснює повернення сум недоотриманих соціальних виплат за минулий період відповідно до законодавства.

14. Соціальні виплати припиняються у разі:

1) наявності підстав, передбачених законодавством щодо умов призначення відповідного виду соціальної виплати;

2) встановлення факту відсутності внутрішньо переміщеної особи за фактичним місцем проживання/перебування згідно з актом обстеження матеріально-побутових умов сім'ї;

3) отримання рекомендацій Мінфіну щодо фактів, виявлених під час здійснення верифікації соціальних виплат;

4) скасування довідки внутрішньо переміщеної особи з підстав, визначених статтею 12 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

5) отримання інформації від Держприкордонслужби, МВС, СБУ, Мінфіну, Національної поліції, ДМС, Держфінінспекції, Держаудитслужби та інших органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.

15. Комісія не пізніше ніж протягом наступного робочого дня після прийняття рішення щодо припинення соціальної виплати надсилає копію такого рішення органам, що здійснюють соціальні виплати та управлінню соціального захисту населення Львівської районної військової адміністрації.

16. Управління соціального захисту населення Львівської районної військової адміністрації та орган, що здійснює соціальні виплати, на підставі рішення комісії припиняє соціальні виплати з місяця, що настає за тим, у якому прийнято відповідне рішення, а у інших випадках - з дня припинення виплати ПАТ «Державний ощадний банк України» або з дня скасування довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

17. Поновлення соціальних виплат внутрішньо переміщеній особі, припинених відповідно до підпункту 2 пункту 14 цього Положення, здійснюється за рішенням комісії, прийнятим на підставі подання управління соціального захисту населення Львівської районної військової адміністрації, що внесене разом з актом обстеження матеріально-побутових умов сім'ї.

18. У разі прийняття позитивного рішення комісією згідно з пунктом 17 цього Положення соціальні виплати поновлюються через два місяці з місяця прийняття рішення про припинення таких виплат.

19. Комісія може прийняти рішення про поновлення соціальних виплат внутрішньо переміщеній особі з місяця припинення таких виплат у разі, коли така особа перебуває у складних життєвих обставинах і з поважних причин не виконала вимоги управління соціального захисту населення Львівської районної військової адміністрації, передбачені пунктами 6 і 7 Порядку здійснення контролю за проведенням соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам за місцем їх фактичного проживання/перебування.

20. Поновлення соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам у

разі їх припинення відповідно до підпункту 3 пункту 14 цього Положення здійснюється на підставі рішення комісії за поданням управління соціального захисту населення Львівської районної військової адміністрації, що внесене разом з актом обстеження матеріально-побутових умов сім'ї, з місяця, що настає за тим, в якому було усунуто факти, виявлені під час здійснення верифікації.

21. Повторне призначення соціальних виплат внутрішньо переміщеній особі у разі їх припинення відповідно до підпункту 4 пункту 14 цього Положення можливе лише через шість місяців після такого припинення і виконання всіх процедур, необхідних для їх призначення, передбачених законодавством.

22. Спори, що виникають внаслідок розгляду питань щодо поновлення або припинення соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам вирішуються у судовому порядку.

23. Основною організаційною формою діяльності комісії є її засідання, що проводяться у разі потреб, але не рідше ніж один раз на місяць. Засідання комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менш, як дві третини загальної кількості її членів.

24. До участі у засіданнях комісії можуть залучатися представники міських, селищних та сільських рад, підприємств, установ та організацій, а також внутрішньо переміщені особи.

25. Рішення комісії приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні.

26. Рішення комісії оформляється протоколом, який підписується головою та секретарем комісії.

27. Голова, секретар та члени комісії беруть участь у її роботі на громадських засадах.

28. Організаційне забезпечення діяльності комісії здійснюється управлінням соціального захисту населення Львівської районної військової адміністрації.