



ЛЬВІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

ЛЬВІВСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

17 січня 2024 року

Львів

№ 2/01-05/24

***Про стан військового обліку на території
Львівського району у 2023 році та завдання на
2024 рік***

Відповідно до законів України «Про військовий обов'язок і військову службу», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», «Про правовий режим воєнного стану», постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів» (далі-Порядок), з метою якісної організації та ведення військового обліку на території Львівського району Львівської області у 2024 році

З О Б О В ' Я З У Ю:

1. Створити комісію з перевірки стану організації та ведення військового обліку на території Львівського району Львівської області у 2024 році, згідно з додатком 1.
2. Затвердити завдання щодо забезпечення функціонування системи військового обліку на території Львівського району Львівської області у 2024 році, що додаються.
3. Затвердити плани перевірок стану військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів в органах місцевого самоврядування, на підприємствах, установах та організаціях на території Львівського району Львівської області на 2024 рік (відповідно до території відповідальності структурних підрозділів Львівського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки), що додаються.
4. Затвердити графіки звіряння списків персонального військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, карток первинного обліку виконавчих органів сільських, селищних, міських рад Львівського району

Львівської області з обліковими даними Львівського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки на 2024 рік, що додаються.

5. Головам територіальних громад, керівникам підприємств, установ та організацій району:

5.1. Забезпечити якісне та повне виконання завдань щодо забезпечення функціонування системи військового обліку на території Львівського району Львівської області у 2024 році відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів»;

5.2. Провести звіряння списків персонального військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, карток первинного обліку виконавчих органів сільських, селищних, міських рад з обліковими даними Львівського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, відповідно до затвердженого графіку на 2024 рік.

6. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження начальника Львівської районної військової адміністрації від 21 березня 2023 № 28/01-05/23 «Про стан військового обліку на території Львівського району у 2022 році та завдання на 2023 рік».

7. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови районної державної адміністрації Андрія Ковальського.

Начальник



Христина ЗАМУЛА

Додаток 1

до розпорядження начальника Львівської районної військової адміністрації

17 січня 2024 року

№ 2/01-05/24

Склад

комісії з проведення перевірок стану організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних в органах місцевого самоврядування, на підприємствах, установах, організаціях на території Львівського району у 2024 році

КОВАЛЬСЬКИЙ Андрій Ярославович	заступник голови Львівської районної державної адміністрації, голова комісії.
Члени комісії	
ЛЕВОНОВИЙ Андрій Зіновійович	начальник відділу мобілізаційної роботи апарату Львівської районної державної адміністрації;
МИКИТКА Тарас Михайлович	провідний спеціаліст відділу мобілізаційної роботи апарату Львівської районної державної адміністрації;
ЯКУБЛЯК Михайло Романович	начальник відділення військового обліку та бронювання сержантів і солдатів запасу Львівського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки Львівської області (за згодою);
КОЦІЙ Ростислав Михайлович	офіцер 1-го відділу у місті Городок Львівського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки Львівської області (за згодою);
ЛУНІН Володимир Іванович	старший офіцер відділення обліку та мобілізаційної роботи 2-го відділу у місті Кам'янка-Бузька Львівського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки Львівської області (за згодою);
ФЕДАК Марія Юріївна	офіцер відділення обліку та мобілізаційної роботи 3-го відділу у місті Пустомити Львівського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки Львівської області (за згодою);
МАРКІВ Ігор Євстахович	старший офіцер відділення обліку та мобілізаційної роботи 4-го відділу у місті Перемишляни Львівського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки Львівської області (за згодою).

Керівник апарату Львівської районної державної адміністрації

Любов ВИСОЧАНСЬКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника Львівської
районної військової адміністрації

17 січня 2024 року

№ 2/01-05/24

ЗАВДАННЯ

щодо забезпечення функціонування системи військового обліку на території Львівського району Львівської області
у 2024 році

№ з/п	Завдання	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1.	Підбиття підсумків щодо стану військового обліку військовозобов'язаних в органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях на території Львівського району у 2023 році та визначення завдань на 2024 рік	Щорічно	Львівська районна державна адміністрація, районні територіальні центри комплектування та соціальної підтримки.
Забезпечення ведення персонально-первинного військового обліку виконавчими органами сільських, селищних, міських рад			
1.	Взяття на персонально-первинний військовий облік громадян, які прибули на нове місце проживання до адміністративно-територіальної одиниці, що обслуговується виконавчим органом сільської, селищної або міської ради, тільки після взяття їх на військовий облік у відповідних районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, облікових органах СБУ, підрозділах Служби зовнішньої розвідки	Постійно	Голови сільських, селищних, міських територіальних громад
2.	Виключення з персонально-первинного військового обліку громадян під час їх вибуття в іншу адміністративно-територіальну одиницю до нового місця проживання тільки після зняття таких громадян з військового обліку у	Постійно	Голови сільських, селищних, міських територіальних громад

№ з/п	Завдання	Термін виконання	Відповідальні виконавці
	відповідних районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, облікових органах СБУ, підрозділах Служби зовнішньої розвідки		
3.	Виявлення призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які проживають на території адміністративно-територіальної одиниці, що обслуговується виконавчими органами сільської, селищної, міської ради, і не перебувають в них на персонально-первинному військовому обліку, направлення таких громадян до районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки	Постійно	Голови сільських, селищних, міських територіальних громад
4.	Ведення карток первинного обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які проживають на території адміністративно-територіальної одиниці	Постійно	Начальники районних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, голови сільських, селищних, міських територіальних громад
5.	<p>Інформування у семиденний строк районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, органів СБУ, підрозділів Служби зовнішньої розвідки про призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які:</p> <p>прибули для проживання з адміністративно-територіальних одиниць, що обслуговуються іншими виконавчими органами сільських, селищних, міських рад, без зняття з військового (персонально-первинного військового) обліку за задекларованим/зареєстрованим місцем проживання;</p> <p>вибули до нового місця проживання за межі адміністративно-територіальної одиниці без зняття з військового (персонально-первинного) обліку;</p>	Постійно	Голови сільських, селищних, міських територіальних громад

№ з/п	Завдання	Термін виконання	Відповідальні виконавці
6.	Оповіщення на вимогу відповідних районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, органів СБУ, підрозділів Служби зовнішньої розвідки (СЗР) призовників, військовозобов'язаних та резервістів про їх виклик до районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, органів СБУ, підрозділів СЗР і забезпечення їх своєчасного прибуття та у триденний строк письмове повідомлення про результати оповіщення	За зверненням територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, СБУ, СЗР	Голови сільських, селищних, міських територіальних громад
7.	Подання до районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, органів СБУ, підрозділів Служби зовнішньої розвідки на їх вимогу відомостей щодо призовників, військовозобов'язаних та резервістів	За зверненням територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, СБУ, СЗР	Голови сільських, селищних, міських територіальних громад
8.	Внесення у п'ятиденний строк з дня подання відповідних документів змін до карток первинного обліку призовників щодо їх прізвища, власного імені та по батькові (за наявності), реквізитів паспорта громадянина України, адреси задекларованого/зарєстрованого місця проживання, сімейного стану, освіти, місця роботи і посади та надсилання щомісяця до 5 числа до відповідних районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, органів СБУ, підрозділів Служби зовнішньої розвідки повідомлень про зміну облікових даних	Постійно	Голови сільських, селищних, міських територіальних громад
9.	Звіряння не рідше одного разу на рік облікових даних карток первинного обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які перебувають на персонально-первинному військовому обліку у виконавчих органах сільських, селищних, міських рад:	У терміни, визначені розпорядженнями голів територіальних громад	Голови сільських, селищних, міських територіальних громад

№ з/п	Завдання	Термін виконання	Відповідальні виконавці
	<p>з обліковими даними, що містяться у списках персонального військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів підприємств, установ та організацій, в яких вони працюють (навчаються), що перебувають на території адміністративно-територіальної одиниці, яка обслуговується виконавчим органом сільської, селищної або міської ради;</p> <p>з документами щодо реєстрації місця проживання фізичних осіб або з відображенням в електронній формі інформації, що міститься в таких документах, які можуть пред'являтися (надаватися) з використанням мобільного додатка Порталу Дія;</p> <p>з місцем фактичного проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів</p>		
10.	Звіряння не рідше одного разу на рік облікових даних карток первинного обліку призовників, які перебувають на персонально-первинному військовому обліку у виконавчих органах сільських, селищних, міських рад, з обліковими даними відповідних районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки	У термін, визначений розпорядженням голови Львівської районної державної адміністрації	Голови сільських, селищних, міських територіальних громад, районні територіальні центри комплектування та соціальної підтримки
11.	Складення і подання щороку до районних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки списків громадян, які підлягають приписці до призовних дільниць	До 01.12.2024	Голови сільських, селищних, міських територіальних громад
12.	Інформування відповідних районних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки про державну реєстрацію утворення, припинення підприємств, установ та організацій, які розташовані на території адміністративно-територіальної одиниці	Щомісяця до 5 числа	Голови сільських, селищних, міських територіальних громад

№ з/п	Завдання	Термін виконання	Відповідальні виконавці
13.	Ведення та зберігання журналу обліку результатів перевірки стану військового обліку	Постійно	Голови сільських, селищних, міських територіальних громад
14.	Вилучення у військовозобов'язаних та резервістів мобілізаційних розпоряджень за рішенням районного (міського) територіального центру комплектування та соціальної підтримки, органу СБУ, підрозділу СЗР здійснювати та надсилати їх щомісячно до 5 числа до районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, органів СБУ, підрозділів СЗР із повідомленням про зміну облікових даних	За рішенням територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, СБУ, СЗР	Голови сільських, селищних, міських територіальних громад, територіальні центри комплектування та соціальної підтримки,
15.	Направлення призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які вибувають за межі України на постійне місце проживання або на строк більше ніж три місяці, до відповідного районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, органу СБУ, підрозділу СЗР для зняття з військового обліку та вилучення військово-облікових документів.	Постійно	Голови сільських, селищних, міських територіальних громад
Ведення персонального військового обліку у місцевих державних адміністраціях, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях			
1.	Перевірка у громадян України під час прийняття на роботу (навчання) наявності військово-облікового документа або відображення в електронній формі інформації, що міститься в таких документах, які можуть пред'являтися (надаватися) з використанням мобільного додатка Порталу Дія.	Постійно	Керівник (відповідальна особа) місцевої державної адміністрації, сільської, селищної, міської територіальної громади, підприємства, установи, організації
2.	Доведення до призовників, військовозобов'язаних та резервістів під особистий підпис правил військового обліку під час прийняття на роботу	Постійно	Керівник (відповідальна особа) місцевої державної адміністрації, сільської, селищної, міської територіальної громади, підприємства, установи, організації

№ з/п	Завдання	Термін виконання	Відповідальні виконавці
3.	Надсилання у семиденний строк з дня видання наказу про прийняття на роботу (навчання), звільнення з роботи, завершення навчання (відрахування із закладу освіти) до відповідних районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, органів СБУ, підрозділів СЗР повідомлень про зміну облікових даних призовників, військовозобов'язаних та резервістів	Постійно	Керівник (відповідальна особа) місцевої державної адміністрації, сільської, селищної, міської територіальної громади, підприємства, установи, організації
4.	Оповіщення на вимогу районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, органів СБУ, підрозділів СЗР призовників, військовозобов'язаних та резервістів про їх виклик до відповідних районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, органів СБУ, підрозділів СЗР і забезпечення їх своєчасного прибуття	У разі отримання відповідного розпорядження	Керівник (відповідальна особа) місцевої державної адміністрації, сільської, селищної, міської територіальної громади, підприємства, установи, організації
5.	Подання до відповідних районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, органів СБУ, підрозділів СЗР на їх вимогу відомостей про призовників, військовозобов'язаних та резервістів, персональний військовий облік яких вони ведуть	За рішенням територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, СБУ, СЗР	Керівник (відповідальна особа) місцевої державної адміністрації, сільської, селищної, міської територіальної громади, підприємства, установи, організації
6.	Періодично (не рідше одного разу на рік) звіряння списків персонального військового обліку із записами у військово-облікових документах, призовників, військовозобов'язаних, та резервістів	Відповідно до графіка, затвердженого керівником	Керівник (відповідальна особа) місцевої державної адміністрації, сільської, селищної, міської територіальної громади, підприємства, установи, організації

№ з/п	Завдання	Термін виконання	Відповідальні виконавці
7.	Внесення у п'ятиденний строк з дня подання відповідних документів (або відображення в електронній формі інформації, що міститься у таких документах, які можуть пред'являтися (надаватися) з використанням мобільного додатка Порталу Дія) змін до списків персонального військового обліку щодо прізвища, власного імені та по батькові (за наявності), реквізитів паспорта громадянина України та паспорта громадянина України для виїзду за кордон, адреси задекларованого/зареєстрованого місця проживання, адреси місця фактичного проживання, сімейного стану, освіти, місця роботи і посади та надсилання до відповідних районних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, органів СБУ, підрозділів СЗР повідомлень про зміну таких облікових даних	Щомісяця до 5 числа	Керівник (відповідальна особа) місцевої державної адміністрації, сільської, селищної, міської територіальної громади, підприємства, установи, організації
8.	Складання і подання щороку до відповідних районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки списків громадян, які підлягають приписці до призовних діляниць	До 01.12.2024	Керівник (відповідальна особа) місцевої державної адміністрації, сільської, селищної, міської територіальної громади, підприємства, установи, організації
9.	Подання військово-облікових документів призовників, військовозобов'язаних та резервістів до відповідних районних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, органів СБУ, підрозділів СЗР з метою їх звіряння з обліковими даними, а також оформлення бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час	Відповідно до графіка, затвердженого розпорядженням голови Львівської РДА	Керівник (відповідальна особа) місцевої державної адміністрації, сільської, селищної, міської територіальної громади, підприємства, установи, організації

№ з/п	Завдання	Термін виконання	Відповідальні виконавці
10	Інформування відповідних районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, органів СБУ, підрозділів СЗР про посадових осіб державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, які порушують вимоги законодавства по військовому обліку, а також про призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які порушують правила військового обліку, для притягнення їх до відповідальності згідно із законом	Постійно	Керівник (відповідальна особа) місцевої державної адміністрації, сільської, селищної, міської територіальної громади, підприємства, установи, організації
11.	Формування списків персонального військового обліку за такими групами: перша - список персонального військового обліку військовозобов'язаних (резервістів) офіцерського складу; друга - список персонального військового обліку військовозобов'язаних (резервістів) рядового, сержантського та старшинського складу; третя - список персонального військового обліку військовозобов'язаних та резервістів з числа жінок; четверта - список персонального військового обліку призовників	До 25 січня поточного року	Керівник (відповідальна особа) місцевої державної адміністрації, підприємства, установи, організації
12.	Проведення звірки даних списків персонального військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які працюють (навчаються) в державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях, з обліковими даними документів районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, органів СБУ, підрозділів СЗР, на території відповідальності яких вони перебувають	Відповідно до затвердженого розпорядженням голови Львівської РДА графіка звірвання	Керівник (відповідальна особа) місцевої державної адміністрації, сільської, селищної, міської територіальної громади, підприємства, установи, організації
13.	Подання до районних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки списків жінок, які проходять навчання за медичною або фармацевтичною спеціальністю	За два місяці до завершення навчання	Керівники закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої або вищої освіти, які здійснюють підготовку жінок за медичною

№ з/п	Завдання	Термін виконання	Відповідальні виконавці
			або фармацевтичною спеціальністю
14.	Повідомлення відповідним районним територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки про жінок, які здобули освіту за медичною або фармацевтичною спеціальністю та не перебували на військовому обліку у відповідних територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки (не отримували військово-обліковий документ) та працюють на підприємствах, в установах, організаціях	Постійно	Керівник (відповідальна особа) місцевої державної адміністрації, сільської, селищної, міської територіальної громади, підприємства, установи, організації
15.	Надсилання до районних територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, органів СБУ, підрозділів СЗР повідомлення про декларування/реєстрацію (зняття із задекларованого/зареєстрованого) місця проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів	Щомісяця до 5 числа	Органи реєстрації
16.	Повідомлення про задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) призовників, військовозобов'язаних та резервістів на запити районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, органів СБУ, підрозділів СЗР	За зверненням територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, СБУ, СЗР	Органи реєстрації
17.	Здійснення досудового розслідування стосовно осіб, які вчинили кримінальні правопорушення, передбачені статтями 335, 336, 337 Кримінального кодексу України	За повідомленням територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, СБУ, СЗР	Районні територіальні центри комплектування та соціальної, підрозділи Головного управління Національної поліції у Львівській області та його районні (міські) відділи (відділення)
18.	Адміністративне затримання та доставлення призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які вчинили адміністративні правопорушення, передбачені статтями 210, 210 ¹ Кодексу України про адміністративні	За зверненням територіальних центрів комплектування та	Районні територіальні центри комплектування та соціальної підтримки, Головне управління Національної поліції у Львівській області та його районні (міські) відділи (відділення)

№ з/п	Завдання	Термін виконання	Відповідальні виконавці
	правопорушення	соціальної підтримки, СБУ, СЗР	
19.	Подання у десятиденний строк відомостей стосовно відсутності (наявності) судимості у призовників	За вимогою територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки	Районні територіальні центри комплектування та соціальної підтримки, Головне управління Національної поліції у Львівській області та його районні (міські) відділи (відділення)
20.	Подання в семиденний строк відповідним районним (міським) територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки, органам СБУ, підрозділам СЗР відомостей про акти цивільного стану щодо призовників, військовозобов'язаних та резервістів	Постійно	Відділи реєстрації актів цивільного стану
21.	Повідомлення в семиденний строк відповідним районним (міським) територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки, органам СБУ, підрозділам СЗР про призовників, військовозобов'язаних та резервістів, яким повідомлено про підозру в учиненні кримінального правопорушення	Постійно	Органи досудового розслідування
22.	Повідомлення у семиденний строк відповідним районним (міським) територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки про призовників, кримінальні справи щодо яких розглядаються судом, а також про вироки щодо призовників, військовозобов'язаних та резервістів, що набрали законної сили	Постійно	Суди Львівського району Львівської області та районні у м. Львові
23.	Вилучення та надсилання до відповідних районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, органів СБУ, підрозділів СЗР військово-облікових документів призовників, військовозобов'язаних та резервістів, засуджених до позбавлення волі, обмеження волі або арешту	Постійно	Суди Львівського району Львівської області та районні у м. Львові
24.	Повідомлення у семиденний строк відповідним районним територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки, органам СБУ, підрозділам СЗР про	Постійно	Медико-соціальні експертні комісії

№ з/п	Завдання	Термін виконання	Відповідальні виконавці
	призовників, військовозобов'язаних та резервістів, яких визнано особами з інвалідністю, та про зміну групи інвалідності		
25.	Повідомлення у триденний строк відповідним районним територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки про громадян призовного віку, які перебувають на стаціонарному лікуванні	Під час призову на строкову службу	Керівники закладів охорони здоров'я розташованих на території району
26.	Подання щороку відповідним районним (міським) територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки, органам СБУ, підрозділам СЗР інформацію про державні органи, органи місцевого самоврядування, підприємства, установи та організації, які розташовані на території відповідного району (міста), із зазначенням кількості працівників	До 01.12.2024	Головне управління статистики у Львівській області
27.	Надання інформації про реєстрацію осіб як безробітних	Протягом семи календарних днів після отримання запиту відповідного ТЦК та СП	Львівський обласний центр зайнятості, міські, районні, міськрайонні центри зайнятості та філії регіональних центрів зайнятості
28.	Повідомлення у двотижневий строк відповідним районним (міським) територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки про осіб, які набули громадянство України і підлягають взяттю на військовий облік	Постійно	Головне управління ДМС у Львівській області
Методичне забезпечення та підвищення кваліфікації			
1.	Здійснення перевірки стану військового обліку та бронювання в органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях	Відповідно до планів роботи комісій з перевірки	Відділ мобілізаційної роботи апарату районної державної адміністрації, районні територіальні центри комплектування та соціальної підтримки, керівники підприємств, установ і організацій
2.	Здійснення постійного контролю за: - дотриманням вимог чинного законодавства у сфері організації та ведення військового обліку посадовими	Постійно	Керівник (відповідальна особа) місцевої державної адміністрації, сільської, селищної, міської, територіальної громади, територіальних

№ з/п	Завдання	Термін виконання	Відповідальні виконавці
	особами підприємств, установ та організацій; - дотриманням правил військового обліку призовниками, військовозобов'язаними та резервістами		центрів комплектування та соціальної підтримки, підприємств, установ, організацій
3.	Організація методичного супроводження заходів з військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів	Постійно	Керівник (відповідальна особа) місцевої державної адміністрації, сільської, селищної, міської територіальної громади, територіального центру комплектування та соціальної підтримки, підприємств, установ, організацій
4.	Визначення потреби в підвищенні кваліфікації працівників, відповідальних за ведення військового обліку	до 01.10.2024	Львівська районна державна адміністрація, сільські, селищні міські територіальні громади, керівники підприємств, установ, організацій
5.	Підвищення кваліфікації відповідальних за ведення військового обліку посадових осіб шляхом проведення методичних занять, нарад, тренувань	Протягом року	Львівська районна державна адміністрація, обласний, районні територіальні центри комплектування та соціальної підтримки

Керівник апарату



Любов ВИСОЧАНСЬКА

19	Товариство з обмеженою відповідальністю «Агродерев»							12											
20	Приватне підприємство «Лаванда»							19											
21	Товариство з обмеженою відповідальністю «Автосвіт»							22											
22	Товариство з обмеженою відповідальністю «Рава-Руський спиртовий завод»							31											
23	Товариство з обмеженою відповідальністю «Еудуко Україна»							6											
24	Товариство з обмеженою відповідальністю «Карпати-Логістик»							14											
25	Державне підприємство «Магерівський військовий лісгосп»							23											
26	Приватне підприємство «Маріте»								5										
27	Приватне підприємство «Віконний комбінат»								17										
28	Комунальне підприємство «Жовківське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства»										11								
29	Товариство з обмеженою відповідальністю будівельно-ремонтне підприємство «Технобуд»										21								
30	Товариство з обмеженою відповідальністю «Підприємство «Агропромпостач»										6								
31	Товариство з обмеженою відповідальністю «Фабрика перших										13								

	фантазій»																			
32	Фермерське господарство «Варіо курчата»											25								
33	Приватне підприємство «ЛІВ»												10							

45	Фермерське господарство «Ірпус»																			
46	Приватне підприємство «Центр ринкових досліджень»										1									
47	Приватне підприємство «Дублянський будівельник»										14									
48	Приватне мале підприємство «Вітас»										21									
49	Товариство з обмеженою відповідальністю «Компанія еней»											3								
50	Селянське (фермерське) господарство «Клен»											13								

16	Товариство з обмеженою відповідальністю «Компанія «Платинум»									11								
17	Товариство з обмеженою відповідальністю «Екогаличпродукт»										9							
18	Товариство з обмеженою відповідальністю «Аверс»										9							
19	Товариство з обмеженою відповідальністю «Трак Сервіс Львів»											14						
20	Товариство з обмеженою відповідальністю «Термо-Ізол»											20						
21	Приватне підприємство «Дівес-Плюс»											20						
22	Товариство з обмеженою відповідальністю «Логістична компанія «Захід Ресурс»												11					
23	АТ «Укргазвидобування» Філія ГПУ «Львівгазвидобування»													11				

4	Кліцківський старостинський округ			14														
5	Монастирецький старостинський округ			20														
6	Новосільський старостинський округ			21														
7	Підзвіринський старостинський округ				23													
8	Переможненський старостинський округ				24													
9	Тулиголівський старостинський округ				25													
10	Великолюбінська селищна рада					22												
11	Завидовицький старостинський округ					23												
12	Коропузький старостинський округ						19											
13	Бартатівський старостинський округ						20											
14	Братківський старостинський округ							24										
15	Галичанівський старостинський округ							25										
16	Градівський старостинський округ								21									
17	Добрянський старостинський округ									22								

18	Долинянський старостинський округ									18								
19	Керницький старостинський округ									19								
20	Мильчицький старостинський округ									23								
21	Мшанський старостинський округ									24								
22	Повітнянський старостинський округ									20								
23	Речичанський старостинський округ									21								
24	Родатицький старостинський округ												11					
25	Угрівський старостинський округ												12					

17	КНП «Новояричівська районна лікарня»										14							
18	Товариство з обмеженою відповідальністю «Промінвесттехнологія»										14							
19	ПП «Скіфи»				25													
20	Товариство з обмеженою відповідальністю «Транспортна Компанія «Скіфи»				25													
21	Товариство з обмеженою відповідальністю «Левмарк»										13							
22	Товариство з обмеженою відповідальністю «Кам'янка-Бузький комбикормовий завод»									10								
23	Товариство з обмеженою відповідальністю «Бойки Паллетс»									15								
24	Приватне підприємство «Мейвуд»											16						
25	Товариство з обмеженою відповідальністю «Енергомонтажвентиляція»				12													
26	Товариство з обмеженою відповідальністю «Централ Плейнс Груп Україна»											2						
27	Товариство з обмеженою відповідальністю «Агроном Центр»									25								

17	КНП «Новояричівська Районна Лікарня»										1							
18	Товариство з обмеженою відповідальністю «Промінвесттехнологія»										1							
19	Приватне підприємство «Скіфи»			11														
20	Товариство з обмеженою відповідальністю «Транспортна Компанія «Скіфи»			11														
21	Товариство з обмеженою відповідальністю «Левмарк»									28								
22	Товариство з обмеженою відповідальністю «Кам'янка-Бузький комбікормовий завод»								27									
23	Товариство з обмеженою відповідальністю «Бойки Паллетс»								27									
24	Приватне підприємство «Мейвуд»										29							
25	Товариство з обмеженою відповідальністю «Енергомонтажвентиляція»			29														
26	Товариство з обмеженою відповідальністю «Централ Плейнс Груп Україна»										18							
27	Товариство з обмеженою відповідальністю «Агроном Центр»									9								

	відповідальністю «В.Д.В.»																		
45	Товариство з обмеженою відповідальністю «Гасер-Європа»								08										
46	Товариство з обмеженою відповідальністю «Щирецький завод залізобетонних виробів»								13										
47	Товариство з обмеженою відповідальністю «Балтом Україна»								13										
48	Товариство з обмеженою відповідальністю «Гласс Стар»								13										
49	Товариство з обмеженою відповідальністю «Ейчкей Інвент»								14										
50	Товариство з обмеженою відповідальністю «Ама Композітес Україна»								14										
51	Товариство з обмеженою відповідальністю «Вектор Плюс 5»								14										
52	Товариство з обмеженою відповідальністю «Лисонь Україна»								15										
53	Товариство з обмеженою відповідальністю «Клим Гласс»								15										
54	Товариство з обмеженою відповідальністю «Агродрім»								15										
55	Товариство з обмеженою відповідальністю «Натураль»									20									
56	Фермерське господарство «Захід-										20								

	Птиця»																		
57	Приватне підприємство «Тропак»									21									
58	Товариство з обмеженою відповідальністю «Галеко»									21									
59	Приватне підприємство «Д.П.Інвест»									21									
60	Приватне підприємство «Архітектурна Майстерня «Ренесанс»									22									
61	Приватне підприємство «Еліт Тір Сервіс»									22									
62	Приватне підприємство «Аптека Аронія»									22									
63	Приватне підприємство «Гарантбуд Плюс»									27									
64	Приватне підприємство «Сіті Лайн»									27									
65	Приватне підприємство «Топ-Драйв»									28									
66	Приватне підприємство «Стандарт Оптік»									28									
67	Пустомитівське міське житлово-комунальне підприємство									29									
68	Спільне комунальне підприємство «Архітектурно-планувальне бюро Об'єднаних Громад»										03								
69	Пустомитівське дочірнє лісогосподарське підприємство ЛГП «Галсільліс»										03								

70	Дочірнє підприємство «Електроніка» АТ «Електроніка»										04							
71	Товариство з обмеженою відповідальністю «Металіст»										04							
72	Товариство з обмеженою відповідальністю «Н.П.Б.»										05							
73	Товариство з обмеженою відповідальністю «Софтсерв»										05							
74	Товариство з обмеженою відповідальністю «Маріо»										10							
75	Товариство з обмеженою відповідальністю «Атлант-Стиль»										10							
76	Товариство з обмеженою відповідальністю «Науково-виробниче підприємство «Тріада»										11							
77	Товариство з обмеженою відповідальністю «Юнам-Сервіс»										11							
78	Товариство з обмеженою відповідальністю «Технологічно-експериментальний завод»										12							
79	Товариство з обмеженою відповідальністю «Сі Еф Ті Україна»										12							

