



ЛЬВІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

ЛЬВІВСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

23 жовтня 2024 року

Львів

№ 114/01-05/24

**Про затвердження положення про
відділ економіки та агропромислового
розвитку Львівської районної державної
адміністрації Львівської області**

Відповідно до ст. 5, 42 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року №68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року №887, розпорядження голови Львівської районної державної адміністрації від 10 березня 2021 року №2/02-08/21 «Про затвердження Регламенту Львівської районної державної адміністрації»

З О Б О В' Я З У Ю:

1. Затвердити Положення про відділ економіки та агропромислового розвитку Львівської районної державної адміністрації Львівської області, що додається.
2. Затвердити Положення про сектор агропромислового розвитку відділу економіки та агропромислового розвитку Львівської районної державної адміністрації Львівської області, що додається.
3. Вважати такими, що втратили чинність, розпорядження начальника Львівської районної державної адміністрації від 05 травня 2023 року №52/01-05/23 «Про затвердження Положення про відділ економіки Львівської районної державної адміністрації» та від 08 травня 2023 року №53/01-05/23 «Про затвердження Положення про відділ агропромислового розвитку Львівської районної державної адміністрації».
4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Т. В. О. ГОЛОВИ



Андрій КОВАЛЬСЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження Львівської
районної державної адміністрації

23 жовтня 2024 року

№ 114/01-05/24

ПОЛОЖЕННЯ

про відділ економіки та агропромислового розвитку Львівської районної державної адміністрації Львівської області

1. Відділ економіки та агропромислового розвитку Львівської районної державної адміністрації (далі – відділ) є структурним підрозділом Львівської районної державної адміністрації, утворюється головою Львівської районної державної адміністрації і в межах Львівського району забезпечує виконання покладених на відділ завдань.

2. Відділ підзвітний та підконтрольний голові Львівської районної державної адміністрації та заступнику відповідно до розподілу функціональних обов'язків, Департаменту економічної політики та Департаменту агропромислового розвитку Львівської обласної державної адміністрації.

3. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України, розпорядженнями голови Львівської обласної державної адміністрації та голови Львівської районної державної адміністрації, наказами директора Департаменту економічної політики та Департаменту агропромислового розвитку, рішеннями відповідного органу місцевого самоврядування, регламентом Львівської районної державної адміністрації, а також цим Положенням.

4. Основними завданнями відділу є:

- реалізація державної політики економічного і соціального розвитку України;
- реалізація державної регуляторної політики;
- забезпечення реалізації державної політики у сфері розвитку внутрішньої торгівлі, громадського харчування та побутових послуг;
- забезпечення реалізації державної цінової політики;
- забезпечення реалізації державної політики у сфері закупівель товарів, робіт і послуг за рахунок коштів державного та місцевих бюджетів;
- інформування громадськості щодо мети та досягнень економічного і соціального розвитку району;
- організація виробництва і закупівлі сільськогосподарської продукції та продовольства для регіональних потреб;
- організація роботи з питань насінництва і розсадництва, сортовипробування і захисту рослин, племінної справи, наукового і кадрового

забезпечення, стандартизації, карантинного режиму, охорони праці, техніки безпеки та безпеки руху;

– реалізація аграрної реформи, сприянні демонополізації виробництва і розвитку конкуренції, розвитку ринкової інфраструктури, створенню різних умов для розвитку всіх форм власності та господарювання в агропромисловому виробництві, наданні методологічної допомоги сільськогосподарським підприємствам у процесі їх формування;

– забезпечення виконання державних та регіональних програм соціального розвитку села.

5. Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

1) аналізує стан і тенденції економічного і соціального розвитку району, бере участь у визначенні його пріоритетів, розробленні напрямів структурної та інвестиційної політики та готує пропозиції з цих питань;

2) виконує роботи з прогнозування економічного і соціального розвитку району та підготовки його програм, а саме:

- бере участь у розробці стратегії розвитку району;

- готує прогнози економічного та соціального розвитку району на середньо- та короткостроковий період;

- розробляє і подає Департаменту економічної політики та Департаменту агропромислового розвитку Львівської обласної державної адміністрації пропозиції до проекту обласної програми економічного і соціального розвитку на черговий рік;

3) сприяє створенню умов для рівноправного розвитку всіх форм господарювання та підприємництва на території району, надає консультаційну, інформаційну допомогу суб'єктам підприємницької діяльності;

4) організовує разом з іншими структурними підрозділами участь підприємств, установ та організацій району у виставково-ярмаркових заходах;

5) бере участь у формуванні та узагальненні від місцевих громад району переліку об'єктів капітального будівництва, які потребують залучення коштів державного, обласного та місцевих бюджетів;

6) аналізує стан і бере участь у межах компетенції в розробленні пропозицій щодо розвитку споживчого ринку, ринку побутових послуг і створенні їх інфраструктури, поліпшення організації та якості обслуговування населення підприємствами торгівлі, громадського харчування і побуту;

7) бере участь у здійсненні заходів щодо координації закупівель товарів, робіт і послуг за рахунок коштів державного та місцевих бюджетів;

8) аналізує діяльність підприємств торгівлі та побутового обслуговування населення району;

9) бере участь у проведенні районних нарад, семінарів, конкурсів з питань діяльності суб'єктів підприємництва у сфері виробництва товарів та їх реалізації, організації торгівлі та побутового обслуговування, підвищення рівня культури обслуговування населення;

10) розглядає пропозиції органів місцевого самоврядування та звернення суб'єктів господарювання, громадських організацій, засобів масової інформації з питань, що належать до компетенції відділу;

11) готує пропозиції на поглиблення економічної реформи та вживає заходів для їх реалізації;

12) проводить аналіз стану діяльності підприємств району;

13) готує матеріали на засідання Колегій районних державних адміністрацій щодо стану роботи територіально-господарського комплексу району за звітний період;

14) подає у Львівську обласну державну адміністрацію звітні дані, інформації, аналітичні довідки щодо стану галузей економіки району;

15) розглядає у межах своєї компетенції звернення громадян, підприємств, установ, організацій; вживає відповідних заходів для вирішення порушених ними питань;

16) забезпечує реалізацію державної політики з охорони праці, техніки безпеки, пожежної безпеки та безпеки руху на підприємствах та організаціях галузей агропромислового виробництва, а також сприяє організації безпечного ведення агропромислового виробництва, у тому числі на екологічно забруднених, і виробництвах продукції харчування, якість яких відповідає встановленим нормам;

17) координує племінну та селекційну роботу сільськогосподарських підприємств усіх форм власності;

18) сприяє забезпеченню сільськогосподарських виробників усіх форм власності сортовим насінням, племінною худобою, мінеральними добривами і засобами захисту рослин, паливно-мастильними матеріалами;

19) сприяє вирощуванню екологічно чистої сільськогосподарської продукції та зменшенню дозового навантаження на працюючих, подає пропозиції відповідним радам щодо виведення в установленому порядку з сільськогосподарського обороту земель, на яких неможливе одержання екологічно чистої продукції;

20) забезпечує державну підтримку та сприяє розвитку підприємництва у сільській місцевості, селянських (фермерських) господарств, особистих підсобних господарств та сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів;

21) виконує інші функції, пов'язані з виконанням покладених на нього завдань.

6. Відділ має право:

– залучати спеціалістів інших структурних підрозділів районної державної адміністрації, підприємств, установ і організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їхніми керівниками) для розгляду питань, що належать до його компетенції;

– одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів районної державної адміністрації, територіальних громад, підприємств, установ і організацій інформацію, документи, інші матеріали, а від місцевих

органів державної статистики – безоплатно статистичні дані, необхідні для виконання покладених на них завдань;

– скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до його компетенції.

7. Відділ у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами районної державної адміністрації, представницькими органами, територіальними громадами, а також з підприємствами, установами та організаціями, об'єднаннями громадян.

8. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади в порядку, передбаченому законодавством про державну службу.

9. Начальник відділу:

1) здійснює безпосереднє керівництво діяльністю відділом, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у відділі;

2) подає на затвердження голові районної державної адміністрації положення про відділ;

3) розподіляє обов'язки між працівниками відділу;

4) планує роботу відділу, вносить пропозиції щодо формування планів роботи районної державної адміністрації;

5) вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи відділу;

6) звітує перед головою районної державної адміністрації про виконання покладених на відділ завдань та затверджених планів роботи;

7) може входити до складу колегії районної державної адміністрації;

8) вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питань, що належать до компетенції відділу та розробляє проекти відповідних рішень;

9) може брати участь у засіданнях територіальних громад;

10) представляє інтереси відділу у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами районної державної адміністрації, з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, територіальними громадами, підприємствами, установами та організаціями - за дорученням керівництва районної державної адміністрації;

12) забезпечує дотримання працівниками відділу правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни;

13) здійснює інші повноваження, визначені законом.

10. Відділ утримується за рахунок коштів державного бюджету.

Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників відділу у межах виділених коштів визначає голова Львівської районної державної адміністрації.

Кошторис і штатний розпис відділу затверджує голова Львівської районної державної адміністрації.

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження Львівської
районної державної адміністрації

23 жовтня 2024 року

№ 114/01-05/24

ПОЛОЖЕННЯ

про сектор агропромислового розвитку відділу економіки та агропромислового розвитку Львівської районної державної адміністрації Львівської області

1. Сектор агропромислового розвитку відділу економіки та агропромислового розвитку Львівської районної державної адміністрації Львівської області (далі – сектор) у складі відділу економіки та агропромислового розвитку Львівської районної державної адміністрації Львівської області є структурним підрозділом Львівської районної державної адміністрації Львівської області.

2. Сектор підзвітний та підконтрольний начальнику відділу економіки та агропромислового розвитку Львівської районної державної адміністрації (далі - відділ).

3. Сектор у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства сільського господарства України, розпорядженнями та дорученнями голови Львівської обласної державної адміністрації та голови Львівської районної державної адміністрації, наказами Департаменту агропромислового розвитку, рішеннями відповідного органу місцевого самоврядування, Регламентом Львівської районної державної адміністрації, Положенням про відділ економіки та агропромислового розвитку Львівської районної державної адміністрації Львівської області, а також цим Положенням.

4. Основними завданнями сектору є:

– організація виробництва і закупівлі сільськогосподарської продукції та продовольства для регіональних потреб;

– реалізація державної регуляторної політики;

– організація роботи з питань насінництва і розсадництва, сортовипробування і захисту рослин, племінної справи, наукового і кадрового забезпечення, стандартизації, карантинного режиму, охорони праці, техніки безпеки та безпеки руху;

– здійснення аграрної реформи, сприянні демонополізації виробництва і розвитку конкуренції, розвитку ринкової інфраструктури, створенню різних умов для розвитку всіх форм власності та господарювання в агропромисловому виробництві, наданні методологічної допомоги сільськогосподарським підприємствам у процесі їх формування;

– забезпечення виконання державних та регіональних програм соціального розвитку села.

5. Сектор відповідно до покладених на нього завдань:

1) розробляє і подає Департаменту агропромислового розвитку Львівської обласної державної адміністрації пропозиції до проекту обласної програми економічного і соціального розвитку на черговий рік;

2) сприяє створенню умов для рівноправного розвитку всіх форм господарювання та підприємництва на території району, надає консультаційну, інформаційну допомогу суб'єктам підприємницької діяльності;

3) організовує разом з іншими структурними підрозділами участь підприємств, установ та організацій району у виставково-ярмаркових заходах;

4) розробляє в межах своїх повноважень пропозиції щодо вдосконалення системи підготовки (перепідготовки) кадрів (спеціалістів) у сфері АПК ;

5) узагальнює практику застосування законодавства з питань, що належать до компетенції сектору, розробляє і подає на розгляд начальнику відділу пропозиції щодо його вдосконалення;

6) за дорученням начальника відділу бере участь у проведенні районних нарад, семінарів, конкурсів з питань діяльності суб'єктів підприємництва у сфері виробництва товарів та їх реалізації;

7) вживає заходів, передбачених Законом України «Про доступ до публічної інформації», щодо забезпечення доступу до інформації, яка була отримана або створена в процесі виконання своїх повноважень відповідно до чинного законодавства;

8) розглядає пропозиції місцевих органів державної виконавчої влади та звернення суб'єктів господарювання, громадських організації, засобів масової інформації з питань, що належать до компетенції сектору, приймає щодо них рішення;

9) проводить аналіз стану діяльності сільськогосподарських підприємств району;

10) розглядає у межах своєї компетенції звернення громадян, підприємств, установ, організацій; вживає відповідних заходів для вирішення порушених ними питань;

11) забезпечує реалізацію державної політики з охорони праці, техніки безпеки, пожежної безпеки та безпеки руху на підприємствах та організаціях галузей агропромислового виробництва, а також сприяє організації безпечного ведення агропромислового виробництва, у тому числі на екологічно забруднених, і виробництвах продукції харчування, якість яких відповідає встановленим нормам;

12) координує племінну та селекційну роботу сільськогосподарських підприємств усіх форм власності;

13) сприяє забезпеченню сільськогосподарських виробників усіх форм власності сортовим насінням, племінною худобою, мінеральними добривами і засобами захисту рослин, паливно-мастильними матеріалами;

14) сприяє вирощуванню екологічно чистої сільськогосподарської продукції та зменшенню дозового навантаження на працюючих, подає пропозиції відповідним радам щодо виведення в установленому порядку з

сільськогосподарського обороту земель, на яких неможливе одержання екологічно чистої продукції;

15) забезпечує державну підтримку та сприяє розвитку підприємництва у сільській місцевості, селянських (фермерських) господарств, особистих підсобних господарств та сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів.

16) виконує інші функції, пов'язані з виконанням покладених на нього завдань.

6. Сектор має право:

- залучати спеціалістів інших структурних підрозділів Львівської районної державної адміністрації, підприємств, установ і організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їхніми керівниками) для розгляду питань, що належать до його компетенції;

- одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів Львівської районної державної адміністрації, територіальних громад, підприємств, установ і організацій інформацію, документи, інші матеріали, а від місцевих органів державної статистики – безоплатно статистичні дані, необхідні для виконання покладених на них завдань;

- скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до його компетенції.

7. Сектор у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами Львівської районної державної адміністрації, представницькими органами, територіальними громадами, а також з підприємствами, установами та організаціями, об'єднаннями громадян.

8. Сектор очолює завідувач сектору, який призначається на посаду і звільняється з посади в порядку, передбаченому законодавством про державну службу.

9. Завідувач сектору:

1) здійснює керівництво сектором, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у секторі;

2) розподіляє обов'язки між працівниками сектору;

3) планує роботу сектору, вносить пропозиції щодо формування планів його роботи;

4) вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи сектору;

5) звітує перед начальником відділу економіки та агропромислового розвитку Львівської районної державної адміністрації Львівської області про виконання покладених на сектор завдань та затверджених планів роботи;

6) вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях Колегії питань, що належать до компетенції сектору та розробляє проекти відповідних рішень;

7) за дорученням начальника відділу може брати участь у засіданнях територіальних громад;

8) здійснює інші повноваження, визначені законом.