



ЛЬВІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

**ЛЬВІВСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

04 березня 2025 року

Львів

№ 39/01-05/25

***Про організацію роботи комісії
з надання другої категорії ДЮСШ***

Відповідно до статей 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року №68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), статті 10 Закону України «Про фізичну культуру і спорт», постанови Кабінету Міністрів України від 05 листопада 2008 року №993 «Про затвердження Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу» (зі змінами), наказу Міністерства молоді та спорту України від 10 грудня 2013 року №1216 «Про затвердження Положення про надання категорій спортивним школам» (зі змінами) та з метою визначення ефективності роботи дитячо-юнацьких спортивних шкіл

З О Б О В' Я З У Ю:

1. Затвердити Положення про надання другої категорії дитячо-юнацьким спортивним школам у Львівському районі, що додається.
2. Затвердити персональний склад районної комісії з надання другої категорії дитячо-юнацьким спортивним школам у Львівському районі, що додається.
3. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Т.в.о.голови



Андрій КОВАЛЬСЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження Львівської районної
державної адміністрації
Львівської області

04 березня 2025 року
№ 39/01-05/25

ПОЛОЖЕННЯ

про надання другої категорії дитячо-юнацьким спортивним школам у Львівському районі

I. Загальні положення

Це Положення визначає порядок надання дитячо-юнацьким спортивним школам з видів спорту незалежно від їх підпорядкування та форм власності (далі - спортивна школа) другої категорії.

II. Порядок розгляду матеріалів

1. Підставою для надання спортивній школі другої категорії є заява про надання категорії за формою згідно з додатком 1 до цього Положення засновника (власника) цієї спортивної школи або уповноваженого ним органу до Львівської районної державної адміністрації, до якої додаються:

подання засновника (власника) спортивної школи до Львівської районної державної адміністрації для надання другої категорії;

показники виконання вимог для одержання другої категорії спортивною школою (далі - вимоги) згідно з додатком 2 до цього Положення;

копія статуту, завіреного засновником (власником) або уповноваженим ним органом;

виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців;

звіти за формою №5-ФК "Звіт дитячо-юнацької спортивної школи (спеціалізованої дитячо-юнацької школи олімпійського резерву)", затвердженою наказом Міністерства України у справах сім'ї, молоді та спорту від 05 червня 2006 року №1861, зареєстрованим у Міністерстві юстиції 23 червня 2006 року за №741/12615, за останні 3 роки;

копії штатного розпису і тарифікаційного списку за 3 роки;

довідка про стан матеріально-технічної бази спортивної школи та інформація щодо використання орендованих спортивних баз та споруд;

копія паспорта спортивної споруди (за наявності власних спортивних споруд);

копія свідоцтва про одержання категорії (за наявності).

2. Розгляд матеріалів здійснюється постійно діючою комісією (далі - Комісія), яка утворюється Львівською районною державною адміністрацією для надання другої категорії.

3. Матеріали, які подаються на розгляд комісії вищого рівня, перевіряються на відповідність вимогам відповідним органом виконавчої влади з питань фізичної культури та спорту, який готує подання про надання спортивній школі другої категорії.

За достовірність показників виконання вимог відповідають керівники спортивної школи та органу виконавчої влади з фізичної культури і спорту, який готує подання.

4. Комісія у 20-денний строк з дня надходження заяви та інших матеріалів розглядає їх на засіданні.

III. Порядок роботи комісії

1. До складу Комісії входять голова, заступник голови, секретар, працівники органів місцевого самоврядування з питань фізичної культури і спорту, громадських організацій фізкультурно-спортивної спрямованості, провідні тренери (за згодою).

2. Кількісний та персональний склад Комісії затверджується розпорядженням Львівської районної державної адміністрації.

3. До повноважень Комісії належать:

розгляд матеріалів щодо надання спортивній школі другої категорії та їх аналіз;

перевірка поданих матеріалів;

прийняття рішень про надання категорії (або відмову в наданні категорії) спортивній школі.

4. Комісію очолює голова, який за посадою є заступником голови Львівської районної державної адміністрації.

5. Секретар Комісії:

реєструє осіб, які беруть участь у засіданні комісії;

готує необхідні матеріали;

інформує членів Комісії про дату, час і місце проведення засідання;

у 5-денний строк після засідання комісії оформляє протокол;

зберігає матеріали засідань Комісії.

6. Засідання Комісії є правомочним за наявності не менше ніж двох третин її членів.

Підставою для визнання правомочності засідання Комісії є дані реєстрації її членів, що проводиться секретарем Комісії до початку засідання. Реєструються також запрошені особи, які беруть участь у засіданні Комісії.

7. Голова Комісії може запрошувати на засідання представників органів виконавчої влади, профспілок, об'єднань роботодавців, підприємств, установ, організацій, засобів масової інформації (за згодою). Про їх присутність головуючий на засіданні Комісії повідомляє під час відкриття засідання Комісії.

8. Рішення Комісії приймаються більшістю голосів присутніх членів шляхом відкритого голосування. У разі рівної кількості голосів, голос голови Комісії є вирішальним.

9. Про порядок денний та дату проведення засідання членам Комісії повідомляється не пізніше ніж за 3 дні до засідання.

10. У разі потреби може скликатися позачергове засідання Комісії, про що членам Комісії повідомляється не пізніше ніж за 2 дні до визначеної дати засідання Комісії.

11. Рішення Комісії про надання (відмову в наданні) відповідної категорії спортивній школі оформлюються протоколом, який підписується головуючим на засіданні.

12. У протоколі зазначаються: дата і місце проведення засідання; загальна кількість членів Комісії та кількість присутніх на засіданні, список запрошених із зазначенням посад; питання порядку денного; прийняті рішення та результати голосування.

13. На підставі рішення Комісії, викладеного у протоколі, у 10-денний строк з дня його отримання голова Львівської районної державної адміністрації приймає рішення про надання (відмову в наданні) відповідної категорії спортивній школі, про що видається відповідне розпорядження.

14. У 10-денний строк після прийняття розпорядження голова Львівської районної державної адміністрації видає спортивній школі свідоцтво про одержання категорії за формою згідно з додатком 3 до цього Положення.

15. У разі покращення рівня виконання вимог показників, яким повинна відповідати спортивна школа протягом строку дії наданої категорії, засновник (власник) спортивної школи або уповноважений ним орган може подати заяву до відповідного органу виконавчої влади про надання категорії вищого рівня.

16. Засновник (власник) спортивної школи або уповноважений ним орган за місяць до закінчення строку дії категорії може подати заяву та матеріали, зазначені у пункті 1 розділу II цього Положення, для підтвердження категорії або її зміни.

17. У випадках коли з незалежних причин від Комісії (загроза поширення епідемії, пандемії та/або на час воєнного стану, загрози військового, техногенного, природного чи іншого характеру тощо) дитячо-юнацькій спортивній школі не може бути надано другу категорії, надана раніше дитячо-юнацькій спортивній школі відповідна категорія зберігаються на період таких випадків, але не більше ніж на 6 місяців після їх офіційного завершення.

Додаток 1
до Положення про надання
категорій дитячо-юнацьким
спортивним школам

Керівнику _____

(найменування органу виконавчої
влади)

З А Я В А
про надання категорії

(найменування організації засновника (власника) спортивної школи)

Прізвище, ім'я, по батькові керівника _____

(організації засновника (власника)

спортивної школи)

Прошу розглянути показники виконання вимог для одержання _____ категорії

(найменування спортивної школи)

Підпорядкування _____

Форма власності _____

Місцезнаходження спортивної школи _____

Наявність статусу попередня категорія _____ (за наявності).

Керівник _____

(підпис)

(П.І.Б.)

М.П.

" ____ " _____ 20 ____ року

Додаток 2
до Положення про надання
категорій дитячо-юнацьким
спортивним школам

ПОКАЗНИКИ
виконання вимог для одержання категорії
спортивною школою

Показники виконання вимог, яким повинна відповідати спортивна школа для одержання відповідної категорії				
(найменування спортивної школи)				
для одержання _____ категорії				
№ з/п	Найменування показника	Показник		Відповідність категорії
		плановий	фактичний	
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
...				

Керівник спортивної

школи

(підпис)

(П.І.Б.)

М.П.

_____ 20__ року

Примітки:

Керівник спортивної школи подає показники виконання вимог для одержання другої категорії за цією формою.

До граfi 2 вносяться найменування показників для одержання категорії, визначених у додатку до Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05 листопада 2008 року №993 (далі – додаток до Положення).

До графи 3 вноситься плановий показник в одиницях, визначених у додатку до Положення.

До графи 4 вноситься фактичний показник виконання вимог спортивною школою.

До графи 5 вноситься категорія, що відповідає фактичному показнику.

Додаток 3

до Положення про надання
категорій дитячо-юнацьким
спортивним школам

ЛЬВІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

СВІДОЦТВО

про одержання категорії

Розпорядженням голови Львівської районної державної адміністрації від
_____ 20 _____ року № _____ надано **ДРУГУ КАТЕГОРІЮ**
терміном на чотири роки.

(найменування спортивної школи)

Строк дії категорії до " _____ " _____ 20 _____ року

Голова _____

(підпис)

(П.І.Б.)

М.П.

№ _____

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження Львівської районної
державної адміністрації
Львівської області

04 березня 2025 року
№ 39/01-05/25

С К Л А Д

**комісії з надання другої категорії дитячо-юнацьким спортивним школам
у Львівському районі**

КОВАЛЬСЬКИЙ Андрій Ярославович	заступник голови Львівської районної державної адміністрації, голова комісії
КАЛИНОВСЬКА Ольга Леонідівна	начальник відділу освіти Львівської районної державної адміністрації, заступник голови комісії
ДУТКО Діана Мар'янівна	головний спеціаліст відділу освіти Львівської районної державної адміністрації, секретар комісії
Члени комісії:	
ГОЛОВКА Олеся Романівна	головний спеціаліст відділу з питань правового забезпечення апарату Львівської районної державної адміністрації
ДУМИЧ Леся Юріївна	заступник директора Кам'янка-Бузької ДЮСШ Кам'янка-Бузької міської ради
ЗАЯЦЬ Микола Романович	вчитель фізичної культури Мурованського ліцею Мурованської сільської ради
МІЛЯНОВСЬКА Ірина Володимирівна	головний спеціаліст гуманітарного управління Городоцької міської ради
МОТНИК Тарас Богданович	інструктор-методист Жовківської ДЮСШ відділу культури, молоді та спорту Жовківської міської ради"
ОКОПНИЙ Володимир Ігорович	тренер-викладач КЗ «Оброшинська ДЮСШ «Надія» Оброшинської сільської ради

СПЕСІВОВ Василь Олегович	начальник відділу забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування Львівської районної державної адміністрації
ЯРЕМКО Юрій Володимирович	директор ДЮСШ «Юність» Пустомитівської міської ради